



DIF
OCOTLÁN

MUNICIPIO: OCOTLÁN, JALISCO.

ASUNTO: PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO DE ENTREGA- RECEPCIÓN
2023.

DEPENDENCIA: CENTRO ASISTENCIAL DE DESARROLLO INFANTIL.

TITULAR SALIENTE: ERICKA JAZMÍN LUA CISNEROS

DESIGNADO O TITULAR ENTRANTE: CLAUDIA MARCELA ACEVES
VILLANUEVA

ACTA ADMINISTRATIVA DE ENTREGA-RECEPCIÓN

En la ciudad de Ocotlán, Jalisco, siendo las 10:00 am horas del día **30 de MARZO de 2023 dos mil veintitrés**, nos encontramos en las instalaciones, del Cadi Beatriz González Amezcua ubicada en Pléyades #150 en la colonia Valle de la Concepción en esta Ciudad; para efectos de cumplir en términos de lo previsto en los artículos 1, 2, 4, 6, 7 y 8 de la Ley General de Responsabilidades Administrativas; en el Artículo 48 fracciones X y XI de la Ley de Responsabilidades Políticas y Administrativas del Estado de Jalisco; artículos 6 fracción I, 8, 9, 11, 16, 20, 21, 22 y 26 de la Ley de Entrega-Recepción del Estado de Jalisco y sus Municipios, y el artículo 1° del Decreto Número 12474 mediante el cual se crea el Organismo Público Descentralizado de la Administración Municipal denominado Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del municipio de Ocotlán, Jalisco, procedemos a la entrega-recepción de los bienes pertenecientes

a la dependencia anotada al rubro superior derecho conforme a la siguiente información íntegra y detallada:

1. DEL OBJETO DEL ACTO DE ENTREGA-RECEPCIÓN: Los servidores públicos del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del municipio de Ocotlán, Jalisco, quienes administran fondos, bienes y valores públicos, entregarán a quienes los sustituyan al término de su empleo, cargo o comisión, los recursos humanos, materiales, financieros, documentos y demás información generada en el ejercicio de sus funciones.

2. INTERÉS PÚBLICO: El procedimiento administrativo de entrega-recepción del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del municipio de Ocotlán, Jalisco, es el acto de carácter obligatorio y formal mediante el cual un servidor público que concluye su función, hace entrega del despacho a su cargo, mediante la elaboración del acta administrativa de entrega recepción a quien lo sustituye en sus funciones o a quien se designe para tal efecto o, en su caso, al órgano de control interno de la entidad pública.

3. CONCEPTOS DE LEY:

a) COMISIÓN: Grupo de personas nombradas, previo a la transición de periodos constitucionales, que tienen las funciones de enlace, recepción o vinculación para llevar a cabo el procedimiento de entrega-recepción.

b) ACTA: Al acta circunstanciada de entrega recepción, que es el documento en el cual se hará constar el procedimiento administrativo de entrega-recepción y que deberá contener los requisitos que establece la ley en materia.

c) FORMATOS: Documentos elaborados por el órgano de control interno en los que deberán hacer constar la relación de los conceptos sujetos a entrega-recepción.

4. PARTES DENTRO DEL PR

5. OCEDIMIENTO DE ENTREGA-RECEPCIÓN:

Para el procedimiento administrativo de entrega-recepción de la dependencia a entregarse únicamente intervendrán en términos del diverso 16 de la Ley de Entrega-Recepción del Estado de Jalisco y sus Municipios, consistente en:

- a) El servidor público titular saliente o la persona designada por el superior jerárquico;
- b) El servidor público entrante o la persona designada;
- c) Un representante del órgano de control interno;
- d) Cuando menos un testigo por cada uno de los servidores públicos obligados.

6. INFORMACIÓN INTEGRAL PARA ENTREGA POR PARTE DEL SERVIDOR PÚBLICO SALIENTE:

Por disposición del artículo 21 y 26 de la Ley de Entrega-Recepción del Estado de Jalisco y sus Municipios, los servidores públicos obligados de la entrega-recepción son directamente responsables de rendir por escrito y autorizar con su firma el contenido de la información y anexos, realizando la respectiva descripción y manifestación del lugar y estado en que se encuentra conforme al continuo orden:

I. INVENTARIO DE ACTAS, (O-1).
"No aplica"

II. INVENTARIO DE REGLAMENTOS, CIRCULARES Y DISPOSICIONES ADMINISTRATIVAS, (O-2).

Se adjunta una forma relativa al apartado describiendo 1 registro..

III. RELACIÓN DE ASUNTOS EN TRÁMITE O EN COMISIONES, (O-3).

Se adjunta una forma relativa al apartado describiendo 5 registros

IV. INVENTARIO DE LIBROS DE ACTUACIONES, (O-4).

"No aplica"

V. RELACIÓN DE ASUNTOS EN TRÁMITE, (O-5).
"No aplica"

VI. PLANTILLA DE PERSONAL, (O-6).
"No aplica"

VII. INVENTARIO DE ALMACENES, (O-7).
"No aplica"

VIII. PADRÓN DE PROVEEDORES, (O-8).
"No aplica"

IX. INVENTARIO DE BIENES MUEBLES, (O-9).

Se adjuntan 23 formas relativas al apartado describiendo 394 artículos.

X. INVENTARIO DE BIENES INMUEBLES, (O-10).
"No aplica"

XI. EFECTIVO, (O-11).

"No aplica"

XII. FONDOS FIJOS Y REVOLVENTES, (O-12).
"No aplica"

XIII. BANCOS, (O-13).
"No aplica"

XIV. INVERSIONES, (O-14).
"No aplica"

XV. CUENTAS POR COBRAR, (O-15).
"No aplica"

XVI. DEUDORES DIVERSOS, (O-16).

"No aplica"

XVII. INGRESOS POR RECUPERAR, (O-17).

"No aplica"

XVIII. ANTICIPO A PROVEEDORES, (O-18).

"No aplica"

XIX. TÍTULOS Y VALORES, (O-19).

"No aplica"

XX. PRÉSTAMOS DE LA DEUDA PÚBLICA, (O-20).

"No aplica"

XXI. ARRENDAMIENTO FINANCIERO, (O-21).

"No aplica"

XXII. PROVEEDORES Y CONTRATISTAS POR PAGAR, (O-22).

"No aplica"

XXIII. OTROS POR PAGAR (ANTICIPOS DE PARTICIPACIONES), (O-23).

"No aplica"

XXIV. PADRONES, (O-24).

"No aplica"

XXV. ESTADO QUE GUARDA LA PRESENTACIÓN DE LA CUENTA PÚBLICA, (O-25).

"No aplica"

XXVI. DOCUMENTACIÓN OFICIAL, (O-26).

Se adjunta 1 forma relativa al apartado describiendo 1 registro

XXVII. SELLOS OFICIALES, (O-27).

Se adjunta 1 forma relativa al apartado describiendo 2 registros.

XXVIII. INFORMACIÓN DE LA PÁGINA WEB, (O-28).

Se adjunta 1 forma relativa al apartado describiendo 9 registro.

XXIX. DOCUMENTOS DIVERSOS, (0-29).

Se adjunta 1 forma relativa al apartado describiendo 8 registros.

XXX. INVENTARIO DE VEHÍCULOS Y MÁQUINARIA, (0-30).

"No aplica".

XXXI. INVENTARIO DE ARMAMENTO, BALÍSTICA Y EQUIPO DE SEGURIDAD, (0-31).

"No aplica".

7. FICHAS DE LA COORDINACIÓN DE PATRIMONIO PARA EFECTOS DE CONFRONTAR LA INFORMACIÓN CON LOS FORMATOS AUTORIZADOS CON EL ÓRGANO DE CONTROL INTERNO.

Tiene por objeto en caso de existir discrepancia en el respectivo catálogo de bienes, realizar el titular saliente las aclaraciones pertinentes al Órgano de Control Interno o en su defecto instaurar el procedimiento de responsabilidad por la situación jurídica resultante.

8. DESCRIPCIÓN DEL PROCESO DE VERIFICACIÓN, MANIFESTACIONES DE LOS SERVIDORES PÚBLICOS:

Es el derecho de las partes de realizar manifestaciones por las situaciones jurídicas surgidas dentro del procedimiento administrativo de entrega-recepción.

a) **TITULAR SALIENTE:** Lic. Ericka Jazmin Lua Cisneros. Cualquier situación deberá notificarme en el domicilio localizable en la calle: delgadillo Araujo #248, Colonia: Florida, de este municipio o al número celular 353-105-80-04.

b) **TESTIGO DEL TITULAR SALIENTE:** Anna Alejandra León Álvarez. Cualquier situación deberá notificarme en el domicilio localizable en la calle: Av. La

reserva #54 Colonia Santa Clara de Zula, de este municipio o al número celular 392-105-02-26.

c) **DESIGNADO O TITULAR ENTRANTE:**CLAUDIA MARCELA ACEVES VILLANUEVA

d) **TESTIGO DEL TITULAR ENTRANTE:** ANA ROSA LOZANO SAAVEDRA.


8. DECLARATORIA DE LA RECEPCIÓN EN RESGUARDO DE LOS RECURSOS:

"Los documentos firmados por los nuevos titulares a manera de recibos, sólo acreditan la recepción material de los bienes entregados, sin que esto los exima de las responsabilidades que puedan proceder"


"La verificación y validación física del contenido del acta de entrega-recepción y sus anexos a que se refiere la presente ley deberán llevarse a cabo por el servidor público entrante en un término no mayor a treinta días hábiles contados a partir del acto de entrega".

"El Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del municipio de Ocotlán, Jalisco deberá cotejar el inventario de los bienes del municipio con el titular anterior y con el entrante".

9. CIERRE DEL ACTO DE ENTREGA-RECEPCIÓN: Las partes concluyen el acta administrativa de entrega recepción, el día 30 de marzo del 2023 dos mil veintitrés, siendo las 12:00 horas con 30 minutos, firmando al margen y al calce las partes quienes intervinieron en el presente procedimiento.


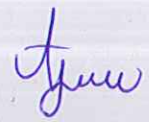

C. ERICKA JAZMIN LUA CISNEROS
TITULAR SALIENTE

CLAUDIA MARCELA ACEVES VILLANUEVA
TITULAR ENTRANTE O DESIGNADO


ANNA ALEJANDRA LEÓN ALVAREZ
TESTIGO DEL SALIENTE


ANA ROSA LOZANO SAAVEDRA
TESTIGO DEL ENTRANTE


TITULAR DEL ORGANNO DE CONTROL INTERNO
GERMAN ZADDAY OCHOA REGALADO



**COORDINACION DE CENTROS DE ATENCION INFANTIL
RELACION DE ASUNTOS EN TRAMITE O EN COMISIONES**

AL 30 DE MARZO 2023

No. (1)	Asunto (2)	Responsable del seguimiento (3)	Estado que guarda (4)	Trámite pendiente (5)	Plazo o vencimiento (6)	Observaciones (7)
---------	------------	---------------------------------	-----------------------	-----------------------	-------------------------	-------------------

1	PROTECCION CIVIL	LIC. ERICGA JAZMIN LUA CISNEROS	ACTUALIZACION	ACTUALIZACION DEL PROGRAMA INTERNO DE PROTECCION CIVIL	01-dic-22	SE TIENE TODO EL AÑO PARA LA ACTUALIZACION
2	AVISO DE FUNCIONAMIENTO	LIC. ERICGA JAZMIN LUA CISNEROS	ACTUALIZACION	ACTUALIZACION	dic-22	SE TIENE TODO EL AÑO PARA LA ACTUALIZACION
3	SUSPENSION DEL CAIC 2	LIC. ERICGA JAZMIN LUA CISNEROS	EN TRAMITE	EN TRAMITE	feb-23	SEGUIR GESTIONANDO
4	CAMBIO DE DOMICILIO	LIC. ERICGA JAZMIN LUA CISNEROS	EN TRAMITE	EN TRAMITE	feb-23	SEGUIR GESTIONANDO
5	VIAJE AL SOLOGICO	LIC. ERICGA JAZMIN LUA CISNEROS	EN TRAMITE	EN TRAMITE	22 DE MARZO 2023	Gestionar permiso ante la SEP (Entrego documento impreso)

INSTRUCCIONES

1	Número consecutivo de registro.
2	Nombre que identifica el asunto pendiente.
3	Nombre del responsable del seguimiento en el área.
4	Breve comentario sobre la situación en que se encuentra el asunto.
5	Descripción del trámite que continúa identificando fecha o plazo de vencimiento.
6	Identificación del plazo o fecha en que se vence el asunto pendiente.
7	En caso de ser necesario se anotarán las aclaraciones o comentarios que se consideren oportunos sobre cada asunto o que complementen la información relacionada.



COORDINACION DE CENTROS DE ATENCION INFANTIL
INVENTARIO DE LIBROS DE ACTUACIONES

AL 30 DE MARZO 2023

O-4

No. (1)	Libro número (2)	Año (3)	Número de actas por libro (4)	Observaciones (5)
---------	------------------	---------	-------------------------------	-------------------

NO APLICA

INSTRUCCIONES

1	El número consecutivo de registro.
2	Anotar el número de volumen correspondientes del libro de actas de ayuntamiento.
3	Anotar el año al que corresponde el libro de actas.
4	Anotar la cantidad de actas que compendia cada libro.
5	En caso de ser necesario se anotarán las aclaraciones o comentarios que se considere oportuno sobre cada asunto o que complementen la

Handwritten mark resembling a checkmark or the number 5.

Handwritten scribble.

Handwritten signature.

Handwritten signature.



**COORDINACION DE CENTROS DE ATENCION INFANTIL
INVENTARIO DE BIENES MUEBLES
AL 30 DE MARZO 2023**

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
No. de registro	Nombre del registrante	Descripción y/o características del bien	No. De inventario	Ubicación actual	No. De factura	Fecha de adquisición	Valor de adquisición	Estado físico actual
1	LC ERICKA JAZMIN LUIA CISNEROS	MONITOR , SAMSUNG MODELO T500W COD LS31THANSB/KAX	3424	DIRECCION		5/17	\$1.00	NO FUNCIONA (PARTIDO)
2	LC ERICKA JAZMIN LUIA CISNEROS	GPU MARCA CIRCOSTARAT COLOR NEGRO	3425	DIRECCION		5/17	\$1.00	NO FUNCIONA
3	LC ERICKA JAZMIN LUIA CISNEROS	TECLADO MARCA EASY MOD EL-993924 L31299354	3426	DIRECCION		5/17	\$1.00	NO FUNCIONA
4	LC ERICKA JAZMIN LUIA CISNEROS	IMPRESORA MARCA RICOH 12131554 AFICIO M7 171	3427	DIRECCION		5/17	\$1.00	BUEN ESTADO
5	LC ERICKA JAZMIN LUIA CISNEROS	MONITOR PARA CAMARA DE VIGILANCIA ACCESORIO 0078141484 ADRHOZ NEGRO	3428	DIRECCION		5/17	\$1.00	CON FALLA EN LA TAPACERA (NO FUNCIONA)
6	LC ERICKA JAZMIN LUIA CISNEROS	TELEFONO MARCA VTECH REALMAYIBICO NEGRO	3429	DIRECCION		5/17	\$1.00	BUENO
7	LC ERICKA JAZMIN LUIA CISNEROS	ARCHIVERO GABIS CON 4 CALONES DE METAL	3430	DIRECCION		5/17	\$1.00	BUENO SIN LLAVE
8	LC ERICKA JAZMIN LUIA CISNEROS	MUEBLE BLANCO DE MADERA A ESPACIOS	3431	DIRECCION		5/17	\$1.00	REGULAR
9	LC ERICKA JAZMIN LUIA CISNEROS	MUEBLE ROSA DE MADERA A ESPACIOS	3432	DIRECCION		5/17	\$1.00	REGULAR
10	LC ERICKA JAZMIN LUIA CISNEROS	ESCRITORIO COLOR EUJED CON CAJE CON BASE Y PATA DE METAL PARTE SUPERIOR FORMACIA CON 2 CAJONES	3433	DIRECCION		5/17	\$1.00	REGULAR
11	LC ERICKA JAZMIN LUIA CISNEROS	BOTE DE BASURA COLOR NEGRO CON TAPA VERDE	3434	DIRECCION		5/17	\$1.00	BUENO
12	LC ERICKA JAZMIN LUIA CISNEROS	3 SILLAS GRANDES NEGAS CON ACORCHONADO	3435	DIRECCION		5/17	\$1.00	REGULAR
13	LC ERICKA JAZMIN LUIA CISNEROS	PILASION DE COCHO CAFÉ CON OJILLAS DE METAL	3436	DIRECCION		5/17	\$1.00	BUENO
14	LC ERICKA JAZMIN LUIA CISNEROS	8 CARPETEROS DE MADERA	3437	DIRECCION		5/17	\$1.00	REGULAR
15	LC ERICKA JAZMIN LUIA CISNEROS	LIBROS INFANTILES Y MUEBLE DE LIBROS INFANTILES	3438	DIRECCION		5/17	\$1.00	(LITIGANDO NUEVOS VIDEOS)
16	LC ERICKA JAZMIN LUIA CISNEROS	ALFABETO FOAMIN GRANDE	3439	DIRECCION		5/17	\$1.00	REGULAR
17	LC ERICKA JAZMIN LUIA CISNEROS	SILLO DE LA DIRECCION DE CAJ 2	1129	DIRECCION		5/17	\$1.00	BUEN ESTADO
18	LC ERICKA JAZMIN LUIA CISNEROS	MUEBLE MADERA BLANCO MADERA, COLOR BLANCO, TIENE 3 DEPARTAMENTOS	3502	DIRECCION		5/17	\$1.00	BUEN ESTADO
19	LC ERICKA JAZMIN LUIA CISNEROS	SIX PACK LEGGO	3440	DIRECCION		5/17	\$1.00	SE REPARA A PREESCOLAR

1	Nombre completo del funcionario responsable.
2	Especificación del bien mueble por ejemplo: color, marca, modelo, etcétera.
3	Número de control que se tiene asignado en el inventario de bienes muebles o inmuebles.
4	Ubicación actual del bien.
5	Documento que ampara la adquisición del bien.
6	Fecha en que se compró el bien.
7	Valor de la adquisición del bien.
8	Estado físico actual del bien: bien, regular, regular a medio.

Nota: En la elaboración del inventario de bienes muebles es necesario hacer una descripción clara del recurso material que lo identifica por sus características, así como observar la normatividad del COFIDE aplicable y si este se encuentra en comodato es propietario.

Suplente

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]



**COORDINACION DE CENTROS DE ATENCION INFANTIL
INVENTARIO DE BIENES MUEBLES
AL 30 DE MARZO 2023**

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
No. de resguardo	Nombre del resguardante	Descripción y/o características del bien	No. De inventario	Ubicación actual	No. de factura	Fecha de adquisición	Valor de Valor de adquisición	Estado físico actual

20	LIC ERICCA JAZMIN LUIA OSNEROS	EXTINTOR PEQUEÑO	3441	DIRECCION		S/F	\$1.00	BUENO
21	LIC ERICCA JAZMIN LUIA OSNEROS	BOTE DE BASURA	3443	DIRECCION		S/F	\$1.00	BUENO
22	LIC ERICCA JAZMIN LUIA OSNEROS	PIZARRON COCHICO	3444	DIRECCION		S/F	\$1.00	BUENO
23	LIC ERICCA JAZMIN LUIA OSNEROS	VENTILADOR DE TEOCHO COLOR BLANCO MARCA COPACX	3445	DIRECCION		S/F	\$1.00	REGULAR
24	LIC ERICCA JAZMIN LUIA OSNEROS	MESA DE MADERA PATAS NEGRAS TUBULADOR Y TABLA DE FORMAJA	3446	DIRECCION		S/F	\$1.00	BUENO
25	LIC ERICCA JAZMIN LUIA OSNEROS	ARCHIVERO 4 CAJONES	1116	DIRECCION		S/F	\$1.00	REGULAR
26	LIC ERICCA JAZMIN LUIA OSNEROS	PIZARRON COCHICO	1035	DIRECCION		S/F	\$1.00	BUEN ESTADO
27	LIC ERICCA JAZMIN LUIA OSNEROS	ESPEJO	1037	DIRECCION		S/F	\$1.00	BUEN ESTADO
28	LIC ERICCA JAZMIN LUIA OSNEROS	CUENTOS INFANTILES	1181	DIRECCION		S/F	\$1.00	BUEN ESTADO
29	LIC ERICCA JAZMIN LUIA OSNEROS	CUENTOS INFANTILES	1182	DIRECCION		S/F	\$1.00	BUEN ESTADO
30	LIC ERICCA JAZMIN LUIA OSNEROS	CUENTOS INFANTILES	1183	DIRECCION		S/F	\$1.00	BUEN ESTADO
31	LIC ERICCA JAZMIN LUIA OSNEROS	CUENTOS INFANTILES	1184	DIRECCION		S/F	\$1.00	BUEN ESTADO
32	LIC ERICCA JAZMIN LUIA OSNEROS	CUENTOS INFANTILES	1185	DIRECCION		S/F	\$1.00	BUEN ESTADO
33	LIC ERICCA JAZMIN LUIA OSNEROS	CHECADOR MARCA ZECOR TIVANE CUENTOS INFANTILES	1186	DIRECCION		S/F	\$1.00	BUENO
34	LIC ERICCA JAZMIN LUIA OSNEROS	SERIE NO VISIBLE NEGRO CON CAJAS	3447	FILTRO		S/F	\$1.00	REGULAR
35	LIC ERICCA JAZMIN LUIA OSNEROS	PINTARRON BLANCO	3448	FILTRO		S/F	\$1.00	BUENO
36	LIC ERICCA JAZMIN LUIA OSNEROS	BUZON DE QUILLAS Y SUSERENCIAS COLOR BLANCO	3449	FILTRO		S/F	\$1.00	BUENO
37	LIC ERICCA JAZMIN LUIA OSNEROS	MESA AMARILLO DE PLASTICO CON PATAS NEGRAS	3450	FILTRO		S/F	\$1.00	BUENO
38	LIC ERICCA JAZMIN LUIA OSNEROS	BUZON DE QUILLAS Y SUSERENCIAS NEGRO DE METAL	3451	FILTRO		S/F	\$1.00	SN LUAE PARA ABRILO
39	LIC ERICCA JAZMIN LUIA OSNEROS	BOTE DE BASURA AZUL CON TAPA NEGRA	3452	FILTRO		S/F	\$1.00	REGULAR
40	LIC ERICCA JAZMIN LUIA OSNEROS	MESA VERDE ESTRUCTURA METALICA	3453	FILTRO		S/F	\$1.00	BUENO
41	LIC ERICCA JAZMIN LUIA OSNEROS	SILLA CHICA COLOR AZUL DE PLASTICO	3454	FILTRO		S/F	\$1.00	BUENO
42	LIC ERICCA JAZMIN LUIA OSNEROS	SILLA GRANDE COLOR AZUL DE PLASTICO	3455	FILTRO		S/F	\$1.00	BUENO
43	LIC ERICCA JAZMIN LUIA OSNEROS	PINTARRON DE COCHICO	1172	FILTRO		S/F	\$1.00	BUENO
44	LIC ERICCA JAZMIN LUIA OSNEROS	PINTARRON DE COCHICO	978	FILTRO		S/F	\$1.00	BUENO
45	LIC ERICCA JAZMIN LUIA OSNEROS	SILLAS CHICAS CON ESPONJA EN ASIENTO PATAS DE FERRO, COLOR BLANCO, CON COLOCHON CAFFE	3497	FILTRO		S/F	\$1.00	BUENO
46	LIC ERICCA JAZMIN LUIA OSNEROS	BOTE DE BASURA COLOR AZUL CON TAPA NEGRA	3456	PSICOLOGIA		S/F	\$1.00	BUENO
47	LIC ERICCA JAZMIN LUIA OSNEROS	ESCRITORIO CON BASE DE METAL DE DOS CAJONES	3457	PSICOLOGIA		S/F	\$1.00	REGULAR
48	LIC ERICCA JAZMIN LUIA OSNEROS	2 SILLAS NEGRA TIBULAR Y ACOMINADA	3458	PSICOLOGIA		S/F	\$1.00	REGULAR

1	Nombre completo del funcionario resguardante	
2	Especificación del bien mueble, por ejemplo: color, marca, modelo, etcétera	
3	Número de control que se tiene asignado en el inventario de bienes muebles o inmuebles.	
4	Ubicación actual del bien	
5	Documento que aporta la adquisición del bien.	
6	Fecha en que se compró el bien.	
7	Valor de la adquisición del bien.	
8	Estado físico actual del bien: Bueno, regular o malo.	

Nota: En la elaboración del inventario de bienes muebles es necesario hacer una descripción clara del recurso material que lo identifica por sus características, así como observar la normatividad del CONAC aplicable y si estas encuentra en comodato o es prestado.

(Handwritten signatures and notes in blue ink)



**COORDINACION DE CENTROS DE ATENCION INFANTIL
INVENTARIO DE BIENES MUEBLES
AL 30 DE MARZO 2023**

No. de resguardo	(1)	Nombre del resguardante	(2)	Descripción y/o características del bien	(3)	No. De inventario	(4)	Ubicación actual	(5)	No. De factura	(6)	Fecha de adquisición	(7)	Valor de adquisición	(8)	Estado físico actual	(9)
49	LIC ERICKA JAZMIN LVA OSNEROS	2 SILLAS GRANDES COLOR AZUL DE PLASTICO PATAS METALICAS	3459	PSICOLOGIA	S/F	S/F	\$1.00	BUEN ESTADO									
50	LIC ERICKA JAZMIN LVA OSNEROS	SILLAS CHICAS COLOR AZUL DE PLASTICO PATAS METALICAS	3460	PSICOLOGIA	S/F	S/F	\$1.00	BUEN ESTADO									
51	LIC ERICKA JAZMIN LVA OSNEROS	MESAS COLOR MADERA, PATAS NEGRAS DE PATAS METALICAS	3461	PSICOLOGIA	S/F	S/F	\$1.00	BUEN ESTADO									
52	LIC ERICKA JAZMIN LVA OSNEROS	ARCHIVERO COLOR AZUL CON 4 CAJONES DE METAL	3462	PSICOLOGIA	S/F	S/F	\$1.00	BUEN ESTADO, SIN LLAVE									
53	LIC ERICKA JAZMIN LVA OSNEROS	JUGUETE DIDACTICO CON BASE DE MADERA Y ESTRUCTURA DE METAL	3463	PSICOLOGIA	S/F	S/F	\$1.00	MAL ESTADO									
54	LIC ERICKA JAZMIN LVA OSNEROS	ROMPECABEZAS DIDACTICOS BASE DE MADERA	3464	PSICOLOGIA	S/F	S/F	\$1.00	MAL ESTADO									
55	LIC ERICKA JAZMIN LVA OSNEROS	3 UBROS DE ILUMINAR DE HOJA DELGADA METAL	3465	PSICOLOGIA	S/F	S/F	\$1.00	MAL ESTADO									
56	LIC ERICKA JAZMIN LVA OSNEROS	JUEGO DE MESA	640	PSICOLOGIA	S/F	S/F	\$1.00	BUEN ESTADO									
57	LIC ERICKA JAZMIN LVA OSNEROS	JUEGO DE MESA	634	PSICOLOGIA	S/F	S/F	\$1.00	BUEN ESTADO									
58	LIC ERICKA JAZMIN LVA OSNEROS	ROMPECABEZAS	635	PSICOLOGIA	S/F	S/F	\$1.00	BUEN ESTADO									
59	LIC ERICKA JAZMIN LVA OSNEROS	ROMPECABEZAS	635	PSICOLOGIA	S/F	S/F	\$1.00	BUEN ESTADO									
60	LIC ERICKA JAZMIN LVA OSNEROS	ROMPECABEZAS	635	PSICOLOGIA	S/F	S/F	\$1.00	BUEN ESTADO									
61	LIC ERICKA JAZMIN LVA OSNEROS	ROMPECABEZAS	637	PSICOLOGIA	S/F	S/F	\$1.00	BUEN ESTADO									
62	LIC ERICKA JAZMIN LVA OSNEROS	ROMPECABEZAS	638	PSICOLOGIA	S/F	S/F	\$1.00	BUEN ESTADO									
63	LIC ERICKA JAZMIN LVA OSNEROS	ROMPECABEZAS	639	PSICOLOGIA	S/F	S/F	\$1.00	BUEN ESTADO									
64	LIC ERICKA JAZMIN LVA OSNEROS	CAFE FORMACA BASE DE METAL 2 CAJONES TIPO ARCHIVERO	3467	MEDICA	S/F	S/F	\$1.00	BUEN ESTADO									
65	LIC ERICKA JAZMIN LVA OSNEROS	CUNA PEDIATRICA DE METAL COLOR BLANCA CON BARRANDAL ALTURA 1M 40 CM CON 80 CM	3468	MEDICA	S/F	S/F	\$1.00	BUEN ESTADO									
66	LIC ERICKA JAZMIN LVA OSNEROS	CAMILLA PEDIATRICA DE METAL COLOR BEIGE 1M ALTURA, 30 CM LARGO Y 45 CM	3469	MEDICA	S/F	S/F	\$1.00	BUEN ESTADO									
67	LIC ERICKA JAZMIN LVA OSNEROS	BEIGE CON VITRINA DE CRISTAL UN CAJON VITRINA DE MEDICAMENTO METAL COLOR	3470	MEDICA	S/F	S/F	\$1.00	DETALLE EN LA CHAPA									
68	LIC ERICKA JAZMIN LVA OSNEROS	BASCULA GRANDE METAL COLOR BEIGE ALTURA 1 M CON 60 CM	3471	MEDICA	S/F	S/F	\$1.00	NO FUNCIONA									
69	LIC ERICKA JAZMIN LVA OSNEROS	BOTQUIN DE METAL Y TAMAYO CHICO CON ALGODON, ALCOHOL, GASAS, VASELINA, GNTAS, JERINGAS, PAPERETAMOL	3472	MEDICA	S/F	S/F	\$1.00	INCOMPLETO									
70	LIC ERICKA JAZMIN LVA OSNEROS	BOTES DE BASURA BEIGE 40 CM FORMA CUADRADA, FORMA RECTANGULAR, COLOR AZUL CON BANCO	3473	MEDICA	S/F	S/F	\$1.00	ESTADO REGULAR									
71	LIC ERICKA JAZMIN LVA OSNEROS	SILLA COLOR AZUL PATAS DE METAL COLOR NEGRO	3474	MEDICA	S/F	S/F	\$1.00	BUEN ESTADO									
72	LIC ERICKA JAZMIN LVA OSNEROS	SILLAS TUBULAR ACOINADA 1 M	3475	MEDICA	S/F	S/F	\$1.00	BUEN ESTADO									
73	LIC ERICKA JAZMIN LVA OSNEROS	ARCHIVERO DE METAL CON 3 CAJONES	3476	MEDICA	S/F	S/F	\$1.00	MAL ESTADO									

Numero de resguardo del bien.
Nombre completo del funcionario resguardante.
Especificación del bien mueble, por ejemplo: color, marca, modelo, etcétera.
Numero de control que se tiene asignado en el inventario de bienes muebles o inmuebles.
Ubicación actual del bien.
Documento que ampara la adquisición del bien.
Fecha en que se compró el bien.
Valor de la adquisición del bien.
Estado físico actual del bien: Bueno, regular o malo.

Nota: En la elaboración del inventario de bienes muebles es necesario hacer una descripción clara del recurso material que lo identifique por sus características, así como observar la normatividad del CONAC aplicable y si este se encuentra en comodato o es propietario.

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]



COORDINACION DE CENTROS DE ATENCION INFANTIL
INVENTARIO DE BIENES MUEBLES

AL 30 DE MARZO 2023

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
No. de resguardo	Nombre del resguardante	Descripción y/o características del bien	No. De inventario	Ubicación actual	No. De factura	Fecha de adquisición	Valor de adquisición	Estado físico actual
74	LIC ERICKA JAZMIN LVA CISNEROS	ANAQUEL CHICO DE METAL BEIGE	3477	MEDICA	S/F	S/F	\$1.00	MAL ESTADO
75	LIC ERICKA JAZMIN LVA CISNEROS	PINTARRON COLOR BLANCO DE ALUMINIO	3478	MEDICA	S/F	S/F	\$1.00	BUEN ESTADO
76	LIC ERICKA JAZMIN LVA CISNEROS	RESUCITADOR INFANTIL	3479	MEDICA	S/F	S/F	\$1.00	BUEN ESTADO
77	LIC ERICKA JAZMIN LVA CISNEROS	BOTQUIN METALICO	1113	MEDICA	S/F	S/F	\$1.00	BUEN ESTADO
78	LIC ERICKA JAZMIN LVA CISNEROS	PISTOLA DE VAPOR SANITIZANTE MARCA STRENN CARD	3864	MEDICA	S/F	S/F	\$2.00	BUEN ESTADO
79	LIC ERICKA JAZMIN LVA CISNEROS	BOTES DE BASURA RECTANGULARES, CHICOS COLOR NEGRO, 3 GRANDES BLANCOS, 1 AZUL DE OLLITOS.	3485	AREA BAÑOS	S/F	S/F	\$1.00	REGULAR
80	LIC ERICKA JAZMIN LVA CISNEROS	ESPEJOS SIN BODE DE METAL	3487	AREA BAÑOS	S/F	S/F	\$1.00	BUEN ESTADO
81	LIC ERICKA JAZMIN LVA CISNEROS	BOTES DE BASURA CHICOS PLASTICO DE COLORES, 5 LISOS Y 11 DE OLLITOS	3488	AREA BAÑOS	S/F	S/F	\$1.00	BUEN ESTADO
82	LIC ERICKA JAZMIN LVA CISNEROS	BOTES DE BESURA MEDIANOS DE PLASTICO DE COLORES, REDONDO	3489	AREA BAÑOS	S/F	S/F	\$1.00	MAL ESTADO, SOLO FUNCIONAN 2
83	LIC ERICKA JAZMIN LVA CISNEROS	BOTES DE BASURA GRANDE DE PLASTICO COLOR VERDE CON TAPADERA NARANJA	3490	AREA BAÑOS	S/F	S/F	\$1.00	BUEN ESTADO
84	LIC ERICKA JAZMIN LVA CISNEROS	TINA DE PLASTICO, COLOR AMARILLO, REDONDA	3491	AREA BAÑOS	S/F	S/F	\$1.00	MAL ESTADO
85	LIC ERICKA JAZMIN LVA CISNEROS	SILAS AZULE CHICAS DE PLASTICO CON PATAS NEGRAS AZULES DE PLASTICO	3496	AREA BAÑOS	S/F	S/F	\$2.00	MAL ESTADO
86	LIC ERICKA JAZMIN LVA CISNEROS	MESAS PEQUENAS 2 AMARILLAS, 2 DE MADERA Y 1 AZUL	3498	AREA BAÑOS	S/F	S/F	\$1.00	BUEN ESTADO
87	LIC ERICKA JAZMIN LVA CISNEROS	PERQUERA DE MADERA, COLOR AMARILLO	3500	AREA BAÑOS	S/F	S/F	\$1.00	MAL ESTADO
88	LIC ERICKA JAZMIN LVA CISNEROS	TELEVISION NEGRA CUADRADA MARCA SAMSUNG	3501	AREA BAÑOS	S/F	S/F	\$2.00	MAL ESTADO
89	LIC ERICKA JAZMIN LVA CISNEROS	TINACO DE ROTOPLAS 500 L DE COLOR BEIGE	3503	AREA BAÑOS	S/F	S/F	\$3.00	MAL ESTADO

1	Nombre completo del funcionario resguardante.	2	Nombre completo del funcionario resguardante.	3	Especificación del bien mueble, por ejemplo: color, marca, modelo, etcétera.	4	Número de control que se tiene asignado en el inventario de bienes muebles o inmuebles.	5	Ubicación actual del bien.	6	Documento que ampara la adquisición del bien.	7	Fecha en que se compró el bien.	8	Valor de la adquisición del bien.	9	Estado físico actual del bien: bueno, regular o malo.

Nota: En la elaboración del inventario de bienes muebles es necesario hacer una descripción clara del recurso material que lo identifique por sus características, así como observar la normatividad del CONAC aplicable y si este se encuentra en comodato o es propietario.



COORDINACION DE CENTROS DE ATENCION INFANTIL
INVENTARIO DE BIENES MUEBLES

AL 30 DE MARZO 2023

No. de resguardo	(1)	Nombre del resguardante	(2)	Descripción y/o características del bien	(3)	No. De inventario	(4)	Ubicación actual	(5)	No. De factura	(6)	Fecha de adquisición	(7)	Valor de adquisición	(8)	Estado físico actual	(9)
90	LC ERICKA JAZMIN LUA CISNEROS	LC ERICKA JAZMIN LUA CISNEROS		LAP TOP PEQUEÑAS, COLOR NEGRO (20)		3507		AUDIOVISUAL			S/F	S/F	\$1.00		BUEN ESTADO		
91	LC ERICKA JAZMIN LUA CISNEROS	LC ERICKA JAZMIN LUA CISNEROS		MESITAS DE MADERA PEQUEÑAS PATAS DE TUBULAR Y FORMAMICA		3508		AUDIOVISUAL			S/F	S/F	\$1.00		BUEN ESTADO		
92	LC ERICKA JAZMIN LUA CISNEROS	LC ERICKA JAZMIN LUA CISNEROS		SILAS PEQUEÑAS PLASTICO DE COLORES, PATAS DE METAL NEGRO		3509		AUDIOVISUAL			S/F	S/F	\$1.00		BUEN ESTADO		
93	LC ERICKA JAZMIN LUA CISNEROS	LC ERICKA JAZMIN LUA CISNEROS		CARGADORES COLOR NEGRO		3511		AUDIOVISUAL			S/F	S/F	\$1.00		BUEN ESTADO		
94	LC ERICKA JAZMIN LUA CISNEROS	LC ERICKA JAZMIN LUA CISNEROS		DETECTOR DE HUMO REDONDO BLANCO DE PLASTICO SIN PILAS		3512		AUDIOVISUAL			S/F	S/F	\$1.00		NO FUNCIONA		
95	LC ERICKA JAZMIN LUA CISNEROS	LC ERICKA JAZMIN LUA CISNEROS		PIZARRON DE CORCHO DE CORCHO COLOR CAFE, CON MARCO DE MADERA		3513		AUDIOVISUAL			S/F	S/F	\$1.00		BUEN ESTADO		
96	LC ERICKA JAZMIN LUA CISNEROS	LC ERICKA JAZMIN LUA CISNEROS		MULTICONTACTOS COLOR BLANCO CON 10 ENTRADAS		3514		AUDIOVISUAL			S/F	S/F	\$1.00		BUEN ESTADO		

1	Número de resguardo del bien.
2	Nombre completo del funcionario resguardante.
3	Especificación del bien mueble, por ejemplo: color, marca, modelo, etcétera.
4	Número de control que se tiene asignado en el inventario de bienes muebles o inmuebles.
5	Ubicación actual del bien.
6	Documento que ampara la adquisición del bien.
7	Fecha en que se compró el bien.
8	Valor de la adquisición del bien.
9	Estado físico actual del bien: bueno, regular o malo.

Nota:

En la elaboración del inventario de bienes muebles es necesario hacer una descripción clara del recurso material que lo identifique por sus características, así como observar la normatividad del CONAC aplicable y si este se encuentra en comodato o es propietario.

Handwritten signatures and initials in blue ink.



**COORDINACION DE CENTROS DE ATENCION INFANTIL
INVENTARIO DE BIENES MUEBLES**

AL 30 DE MARZO DEL 2023

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
No. de resguardo	Nombre del resguardante	Descripción y/o características del bien	No. de inventario	Ubicación actual	No. de factura	Fecha de adquisición	Valor de adquisición	Estado físico actual
97	LIC ERICCA JAZMIN LVA CISNEROS	BOWL DE ALUMINIO CHICO	970	COCINA		S/F	S/F	BUEN ESTADO
98	LIC ERICCA JAZMIN LVA CISNEROS	BOWL DE ALUMINIO MEDIANO	969	COCINA		S/F	S/F	BUEN ESTADO
99	LIC ERICCA JAZMIN LVA CISNEROS	BOWL DE ALUMINIO GRANDE	708	COCINA		S/F	S/F	BUEN ESTADO
100	LIC ERICCA JAZMIN LVA CISNEROS	PAJA DE ACERO	707	COCINA		S/F	S/F	BUEN ESTADO
101	LIC ERICCA JAZMIN LVA CISNEROS	35 TAZAS DE MELANINA COLOR BEIGE DE MELANINA PARA NIÑOS CHICAS	3515	COCINA		S/F	\$1.00	12 TAZAS EN MAL ESTADO
102	LIC ERICCA JAZMIN LVA CISNEROS	12 TAZAS TRANSPARENTES DE PLASTICO PARA NIÑOS CHICAS	3516	COCINA		S/F	\$1.00	REGULAR
103	LIC ERICCA JAZMIN LVA CISNEROS	90 PLATOS DE MELANINA 4 DIVISIONES DE MELANINA DE COLOR BEIGE PARA NIÑOS	3517	COCINA		S/F	\$1.00	BUEN ESTADO
104	LIC ERICCA JAZMIN LVA CISNEROS	30 PLATOS DE MELANINA CON 3 DIVISIONES DE MELANINA COLOR BEIGE PARA NIÑOS	3518	COCINA		S/F	\$1.00	BUEN ESTADO
105	LIC ERICCA JAZMIN LVA CISNEROS	11 TAZONES DE MELANINA DE MELANINA COLOR BEIGE PARA NIÑOS	3519	COCINA		S/F	\$1.00	2 MAL ESTADO
106	LIC ERICCA JAZMIN LVA CISNEROS	30 PLATOS DE COLORES EXTENDIDOS DE PLASTICO REDONDOS	3520	COCINA		S/F	\$1.00	BUEN ESTADO
107	LIC ERICCA JAZMIN LVA CISNEROS	70 CUCHARAS CHICAS DE ACERO INOXIDABLE PLATEADAS	3521	COCINA		S/F	\$1.00	BUEN ESTADO
108	LIC ERICCA JAZMIN LVA CISNEROS	BANDEA DE ACERO INOXIDABLE PLATEADAS	3522	COCINA		S/F	\$1.00	REGULAR
109	LIC ERICCA JAZMIN LVA CISNEROS	5 JARRAS DE PLASTICO DE PLASTICO DIFERENTES COLORES	3523	COCINA		S/F	\$1.00	REGULAR
110	LIC ERICCA JAZMIN LVA CISNEROS	2 CHAROLAS DE PLASTICO VERDE Y AZUL REDONDAS DE PLASTICO DE COLADERA	3524	COCINA		S/F	\$1.00	REGULAR
111	LIC ERICCA JAZMIN LVA CISNEROS	2 COLADERAS DE PLASTICO ROSA Y VERDE CUADRADAS GRANDES	3525	COCINA		S/F	\$1.00	REGULAR
112	LIC ERICCA JAZMIN LVA CISNEROS	1 COLADERA DE PLASTICO CUADRADAS CHICAS NARANJA	3526	COCINA		S/F	\$1.00	REGULAR
113	LIC ERICCA JAZMIN LVA CISNEROS	6 CHAROLAS RECTANGULARES CAFÉ OSCURO DE UN LARDE 40CM Y 20CM	3527	COCINA		S/F	\$1.00	REGULAR
114	LIC ERICCA JAZMIN LVA CISNEROS	12 CHAROLAS FIGURA GEOMETRICA COLOR CAFÉ	3528	COCINA		S/F	\$1.00	REGULAR
115	LIC ERICCA JAZMIN LVA CISNEROS	ESTUFA DE 4 QUEMADORES MARCA FERRRO COLOR PLATADA 1M X 10 CM	3529	COCINA		S/F	\$1.00	REGULAR

1	Numero de resguardo del bien.
2	Nombre completo del funcionario resguardante.
3	Especificación del bien mueble, por ejemplo: color, marca, modelo, etcétera.
4	Numero de control que se tiene asignado en el inventario de bienes muebles o inmuebles.
5	Ubicación actual del bien.
6	Documento que ampara la adquisición del bien.
7	Fecha en que se compró el bien.
8	Valor de la adquisición del bien.
9	Estado físico actual del bien: bueno, regular o malo.

Nota: En la elaboración del inventario de bienes muebles es necesario hacer una descripción clara del recurso material que lo identifica por sus características, así como observar la normatividad del CONAC aplicable y si este se encuentra en comodato o propietario.



COORDINACION DE CENTROS DE ATENCION INFANTIL
INVENTARIO DE BIENES MUEBLES

AL 30 DE MARZO DEL 2023

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
No. de resguardo	Nombre del resguardante	Descripción y/o características del bien	No. De inventario	Ubicación actual	No. De factura	Fecha de adquisición	Valor de adquisición	Estado físico actual
116	LIC ERICKA JAZMIN LUA CISNEROS	CUCHARAS ALUMINIO CHICA COLOR PLATA	3532	COCINA	S/F	S/F	\$1.00	BUEN ESTADO
117	LIC ERICKA JAZMIN LUA CISNEROS	CUCHARA ALUMINIO GRANDE COLOR PLATA	3533	COCINA	S/F	S/F	\$1.00	BUEN ESTADO
118	LIC ERICKA JAZMIN LUA CISNEROS	CUCHARA ALUMINIO MEDIANA COLOR PLATA	3534	COCINA	S/F	S/F	\$1.00	BUEN ESTADO
119	LIC ERICKA JAZMIN LUA CISNEROS	CHAROLA ALUMINIO COLOR PLATA CHICA	3535	COCINA	S/F	S/F	\$1.00	BUEN ESTADO
120	LIC ERICKA JAZMIN LUA CISNEROS	TENAZA ALUMINIO COLOR PLATA GRANDE	3536	COCINA	S/F	S/F	\$1.00	BUEN ESTADO
121	LIC ERICKA JAZMIN LUA CISNEROS	VOLTADOR DE ALUMINIO COLOR PLATA	3537	COCINA	S/F	S/F	\$1.00	REGULAR
122	LIC ERICKA JAZMIN LUA CISNEROS	CUCHARON COLOR PLATA EXTRA GRANDE	3542	COCINA	S/F	S/F	\$1.00	REGULAR
123	LIC ERICKA JAZMIN LUA CISNEROS	CUCHARA COLOR PLATA EXTRA GRANDE	3543	COCINA	S/F	S/F	\$1.00	REGULAR
124	LIC ERICKA JAZMIN LUA CISNEROS	PIZARRON CORCHO CON MARCO DE MADERA	3544	COCINA	S/F	S/F	\$1.00	REGULAR
125	LIC ERICKA JAZMIN LUA CISNEROS	PICA HIELO MADERA COLOR AMARILLO	3546	COCINA	S/F	S/F	\$1.00	BUEN ESTADO
126	LIC ERICKA JAZMIN LUA CISNEROS	2 CUCHILLO CIERRA DIFERENTES COLORES	3547	COCINA	S/F	S/F	\$1.00	BUEN ESTADO

1	Numero de resguardo del bien.
2	Nombre completo del funcionario resguardante.
3	Especificación del bien mueble, por ejemplo: color, marca, modelo, etcétera.
4	Número de control que se tiene asignado en el inventario de bienes muebles o inmuebles.
5	Ubicación actual del bien.
6	Documento que ampara la adquisición del bien.
7	Fecha en que se compró el bien.
8	Valor de la adquisición del bien.
9	Estado físico actual del bien: bueno, regular o malo.

Nota:
En la elaboración del inventario de bienes muebles es necesario hacer una descripción clara del recurso material que lo identifique por sus características, así como observar la normatividad del CONAC aplicable y si este se encuentra en comodato o es propietario.

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]



COORDINACION DE CENTROS DE ATENCION INFANTIL
INVENTARIO DE BIENES MUEBLES

AL 30 DE MARZO DEL 2023

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
No. de resguardo	Nombre del resguardante	Descripción y/o características del bien	No. De inventario	Ubicación actual	No. De factura	Fecha de adquisición	Valor de adquisición	Estado físico actual

127	LIC ERICKA JAZMIN LUA CISNEROS	2 VASO MELAMINA COLOR BEIGE	3550	COCINA		S/F	\$1.00	5 EN MAL ESTADO
128	LIC ERICKA JAZMIN LUA CISNEROS	2 TINAS REDONDAS PLASTICO COLOR AZUL	3551	COCINA		S/F	\$1.00	MAL ESTADO
129	LIC ERICKA JAZMIN LUA CISNEROS	ESTUFA DE 3 QUEMADORES SIN HORNO MARCA FERRO PLATINADA 90 CM	3552	COCINA		S/F	\$1.00	BUEN ESTADO
130	LIC ERICKA JAZMIN LUA CISNEROS	REFRIGERADOR DE 2 PUERTAS MARCA VENDO BLANCO CON NEGRO 2X2.2M	3553	COCINA		S/F	\$1.00	NO SIRVE
131	LIC ERICKA JAZMIN LUA CISNEROS	REFRIGERADOR MARCA MABE, MODELO RMT7U04.238C25180008 BLANCO	3554	COCINA		S/F	\$1.00	REGULAR
132	LIC ERICKA JAZMIN LUA CISNEROS	MESA DE ACERO INOXIDABLE COLOR PLATA	3555	COCINA		S/F	\$1.00	BUEN ESTADO
133	LIC ERICKA JAZMIN LUA CISNEROS	3 PARTES DE BANCO INTEGRAL DE COCINA COLOR BLANCO CON TARRA PLATINADA	3556	COCINA		S/F	\$1.00	REGULAR
134	LIC ERICKA JAZMIN LUA CISNEROS	2 ANAQUELES DE FIERRO CON TRES ESPACIOS, COLOR GRIS 2X1M	3557	COCINA		S/F	\$1.00	BUEN ESTADO
135	LIC ERICKA JAZMIN LUA CISNEROS	2 CACEROLAS DE TEFLON NEGRAS	3558	COCINA		S/F	\$1.00	REGULAR
136	LIC ERICKA JAZMIN LUA CISNEROS	JUEGO DE UTENSILIOS NEGRO CON 9 PIEZAS	3559	COCINA		S/F	\$1.00	5 PIEZAS EN MAL ESTADO
137	LIC ERICKA JAZMIN LUA CISNEROS	SALETO PLASTICO TAPA VERDE	3562	COCINA		S/F	\$1.00	BUEN ESTADO
138	LIC ERICKA JAZMIN LUA CISNEROS	CUCHARONES GRANDES ACERO INOXIDABLE	3563	COCINA		S/F	\$1.00	BUEN ESTADO
139	LIC ERICKA JAZMIN LUA CISNEROS	CUCHARAS MEDIANAS ACERO INOXIDABLE	3564	COCINA		S/F	\$1.00	BUEN ESTADO
140	LIC ERICKA JAZMIN LUA CISNEROS	COLADERA DE ALUMINIO CON OREAS	3566	COCINA		S/F	\$1.00	REGULAR

1	Número de resguardo del bien.
2	Nombre completo del funcionario resguardante.
3	Especificación del bien mueble, por ejemplo: color, marca, modelo, etcétera.
4	Número de control que se tiene asignado en el inventario de bienes muebles o inmuebles.
5	Ubicación actual del bien.
6	Documento que ampara la adquisición del bien.
7	Fecha en que se compró el bien.
8	Valor de la adquisición del bien.
9	Estado físico actual del bien: bueno, regular o malo.

Nota:
En la elaboración del inventario de bienes muebles es necesario hacer una descripción clara del recurso material que lo identifique por sus características, así como observar la normatividad del CONAC aplicable y si este se encuentra en comodato o es propietario.



COORDINACION DE CENTROS DE ATENCION INFANTIL
INVENTARIO DE BIENES MUEBLES

AL 30 DE MARZO DEL 2023

No. de resguardo	Nombre del resguardante	Descripción y/o características del bien	No. De inventario	Ubicación actual	No. De factura	Fecha de adquisición	Valor de adquisición	Estado físico actual
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
141	LIC ERICKA JAZMIN LUA CISNEROS	COLADERAS DE ACERO INOXIDABLE PLATADA	3567	COCINA	S/F	S/F	\$1.00	REGULAR
142	LIC ERICKA JAZMIN LUA CISNEROS	PLATO MELAMINA MEDIANO EXTENDIDO COLOR BEIGE MEDIANO	3568	COCINA	S/F	S/F	\$1.00	BUEN ESTADO
143	LIC ERICKA JAZMIN LUA CISNEROS	LICUADORA OSTERIZER BLANCA CON VASO DE PLASTICO	3569	COCINA	S/F	S/F	\$1.00	BUEN ESTADO
144	LIC ERICKA JAZMIN LUA CISNEROS	PALA DE PASTEL MANGO DE MADERA	3570	COCINA	S/F	S/F	\$1.00	BUEN ESTADO
145	LIC ERICKA JAZMIN LUA CISNEROS	GLOBO DE ALUMINIO COLOR PLATA	3571	COCINA	S/F	S/F	\$1.00	REGULAR
146	LIC ERICKA JAZMIN LUA CISNEROS	EXTINTOR GRANDE COLOR ROJO OM-154-SCHI-2005 POS 6.5K	3572	COCINA	S/F	S/F	\$1.00	BUEN ESTADO
147	LIC ERICKA JAZMIN LUA CISNEROS	MOTOR DE LICUADORA COLOR PLATA	3573	COCINA	S/F	S/F	\$1.00	MAL ESTADO
148	LIC ERICKA JAZMIN LUA CISNEROS	TENAZAS CHICAS COLOR PLATA	3574	COCINA	S/F	S/F	\$1.00	BUEN ESTADO
149	LIC ERICKA JAZMIN LUA CISNEROS	CUCHILLOS TRANSMOTINA PLATA CON NEGRO	3580	COCINA	S/F	S/F	\$1.00	BUEN ESTADO
150	LIC ERICKA JAZMIN LUA CISNEROS	MESA CHICA DE MADERA	3582	COCINA	S/F	S/F	\$1.00	MAL ESTADO
151	LIC ERICKA JAZMIN LUA CISNEROS	SILLAS GRANDES COLOR AZUL CON PATAS NEGRAS	3583	COCINA	S/F	S/F	\$1.00	BUEN ESTADO
152	LIC ERICKA JAZMIN LUA CISNEROS	CHAROLA CUADRADA DE ALUMINIO	3584	COCINA	S/F	S/F	\$1.00	BUEN ESTADO

1	Número de resguardo del bien.
2	Nombre completo del funcionario resguardante.
3	Especificación del bien mueble, por ejemplo: color, marca, modelo, etcétera.
4	Número de control que se tiene asignado en el inventario de bienes muebles o inmuebles.
5	Ubicación actual del bien.
6	Documento que ampara la adquisición del bien.
7	Fecha en que se compró el bien.
8	Valor de la adquisición del bien.
9	Estado físico actual del bien: bueno, regular o malo.

Nota: En la elaboración del inventario de bienes muebles es necesario hacer una descripción clara del recurso material que lo identifique por sus características, así como observar la normatividad del CONAC aplicable y si este se encuentra en comodato o es propietario.

COORDINACION DE CENTROS DE ATENCION INFANTIL
INVENTARIO DE BIENES MUEBLES

DIF
OCOTLAN



AL 30 DE MARZO DEL 2023

No. de resguardo	Nombre del resguardante	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	No. De factura	Fecha de adquisición	Valor de adquisición	Estado físico actual
153	LIC ERICKA JAZMIN LUA CISNERO	RAYADORES DE ACERO INOXIDABLE PLATINADOS			3587	COCINA	S/F	S/F	\$1.00	REGULAR
154	LIC ERICKA JAZMIN LUA CISNERO	COMAL GRANDE CUADRADO NEGRO			3589	COCINA	S/F	S/F	\$1.00	BUEN ESTADO
155	LIC ERICKA JAZMIN LUA CISNERO	JARRA DE ACERO INOXIDABLE PLATINADO DE 2 L			3590	COCINA	S/F	S/F	\$1.00	BUEN ESTADO
156	LIC ERICKA JAZMIN LUA CISNERO	OLLAS DE 3 TAMAÑOS CON TAPA DE ALUMINIO GRUESO PLATINADO			3591	COCINA	S/F	S/F	\$1.00	BUEN ESTADO
157	LIC ERICKA JAZMIN LUA CISNERO	CACEROLA CLASIC MAX COLOR NEGRO			3594	COCINA	S/F	S/F	\$1.00	REGULAR
158	LIC ERICKA JAZMIN LUA CISNERO	TAPADERAS DE ALUMINIO GRANDES PLATINADAS MEDIANAS Y GRANDES			3595	COCINA	S/F	S/F	\$1.00	BUEN ESTADO
159	LIC ERICKA JAZMIN LUA CISNERO	EXTRACTOR DE ZANAHORIA BEIGE CON ROJO			3596	COCINA	S/F	S/F	\$1.00	MAL ESTADO
160	LIC ERICKA JAZMIN LUA CISNERO	EXTRACTOR DE NARANJA INOXIDABLE PLATADO NARANJA			3597	COCINA	S/F	S/F	\$1.00	BUEN ESTADO
161	LIC ERICKA JAZMIN LUA CISNERO	VAPORERAS GRANDES SIN TAPA PLATINADAS			3598	COCINA	S/F	S/F	\$1.00	BUEN ESTADO
162	LIC ERICKA JAZMIN LUA CISNERO	2 COMAL TEFLON GRANDE			3599	COCINA	S/F	S/F	\$1.00	BUEN ESTADO
163	LIC ERICKA JAZMIN LUA CISNERO	BOTE DE BASURA MEDIANO CON TAPA COLOR BLANCO			3600	COCINA	S/F	S/F	\$1.00	BUEN ESTADO
164	LIC ERICKA JAZMIN LUA CISNERO	BASE DE ALUMINIO PARA PONER COSAS CAUENTES			3601	COCINA	S/F	S/F	\$1.00	BUEN ESTADO
165	LIC ERICKA JAZMIN LUA CISNERO	MOLDE REDONDO GRANDE COLOR PLATA			3602	COCINA	S/F	S/F	\$1.00	BUEN ESTADO

1	Número de resguardo del bien.
2	Nombre completo del funcionario resguardante.
3	Especificación del bien mueble, por ejemplo: color, marca, modelo, etcétera.
4	Número de control que se tiene asignado en el inventario de bienes muebles o inmuebles.
5	Ubicación actual del bien.
6	Documento que empara la adquisición del bien.
7	Fecha en que se compró el bien.
8	Valor de la adquisición del bien.
9	Estado físico actual del bien: bueno, regular o malo.

Nota:
En la elaboración del inventario de bienes muebles es necesario hacer una descripción clara del recurso material que lo identifique por sus características, así como observar la normatividad del CONAC aplicable y si este se encuentra en comodato o es propietario.

Handwritten signatures and initials in blue ink, including 'SJP', 'Jman', and 'SJP'.



COORDINACION DE CENTROS DE ATENCION INFANTIL
INVENTARIO DE BIENES MUEBLES

AL 30 DE MARZOD DEL 2023

(1) No. de resguardo	(2) Nombre del resguardante	(3) Descripción y/o características del bien	(4) No. De inventario	(5) Ubicación actual	(6) No. De factura	(7) Fecha de adquisición	(8) Valor de adquisición	(9) Estado físico actual
166	LIC ERICKA JAZMIN LUA CISNERO	CARRITO DE SERVICIO CON TRES DEPARTAMENTOS MARCA RUBBERMAID, NEGRO CON BLANCO	3603	COCINA	S/F	S/F	\$1.00	BUEN ESTADO
167	LIC ERICKA JAZMIN LUA CISNERO	LICUADORA INDUSTRIAL MARCA INTERNATIONAL GRANDE DE ACERO INOXIDABLE	3604	COCINA	S/F	S/F	\$1.00	MAL ESTADO
168	LIC ERICKA JAZMIN LUA CISNERO	BASCULAS MARCA JERENA PARA LUGAR BLANCA CON PLATADO Y OTRA MARCA MELAMINA	3606	COCINA	S/F	S/F	\$1.00	MAL ESTADO
170	LIC ERICKA JAZMIN LUA CISNERO	40 PLATO DE PLASTICO AZUL EXTENDIDO	3608	COCINA	S/F	S/F	\$1.00	BUEN ESTADO
171	LIC ERICKA JAZMIN LUA CISNERO	28 TENEDOR COLOR PLATADO	3609	COCINA	S/F	S/F	\$1.00	BUEN ESTADO
172	LIC ERICKA JAZMIN LUA CISNERO	109 CUCHILLOS COLOR PLATADO	3610	COCINA	S/F	S/F	\$1.00	BUEN ESTADO
173	LIC ERICKA JAZMIN LUA CISNERO	25 PLATO AZUL Y VERDE SOPERO	3611	COCINA	S/F	S/F	\$1.00	BUEN ESTADO
174	LIC ERICKA JAZMIN LUA CISNERO	BOTTE DE BASURA CHICO CON TAPA CLOAZUL	3612	COCINA	S/F	S/F	\$1.00	BUEN ESTADO
175	LIC ERICKA JAZMIN LUA CISNERO	BOTTE DE BASURA AZUL SIN TAPADERA	3613	COCINA	S/F	S/F	\$1.00	BUEN ESTADO
176	LIC ERICKA JAZMIN LUA CISNERO	JUEGO DE UTENCICIOS DE PLASTICO ROJOS	3617	COCINA	S/F	S/F	\$1.00	BUEN ESTADO
177	LIC ERICKA JAZMIN LUA CISNERO	CAZUELA MEDIANA DE ACERO INOXIDABLE	3618	COCINA	S/F	S/F	\$1.00	BUEN ESTADO
178	LIC ERICKA JAZMIN LUA CISNERO	CAZUELA GRANDE DE ACERO INOXIDABLE	3619	COCINA	S/F	S/F	\$1.00	BUEN ESTADO
179	LIC ERICKA JAZMIN LUA CISNERO	CAZUELA CHICA DE ACERO INOXIDABLE	3620	COCINA	S/F	S/F	\$1.00	BUEN ESTADO

1	Número de resguardo del bien.
2	Nombre completo del funcionario resguardante.
3	Especificación del bien mueble, por ejemplo: color, marca, modelo, etcétera.
4	Número de control que se tiene asignado en el inventario de bienes muebles o inmuebles.
5	Ubicación actual del bien.
6	Documento que ampara la adquisición del bien.
7	Fecha en que se compró el bien.
8	Valor de la adquisición del bien.
9	Estado físico actual del bien: bueno, regular o malo.

Nota:
En la elaboración del inventario de bienes muebles es necesario hacer una descripción clara del recurso material que lo identifique por sus características, así como observar la normatividad del CONAC aplicable y si este se encuentra en comodato o es proleatario.



**COORDINACION DE CENTROS DE ATENCION INFANTIL
INVENTARIO DE BIENES MUEBLES**

AL 30 DE MARZO DEL 2023

(1) No. de resguardo	(2) Nombre del resguardante	(3) Descripción y/o características del bien	(4) No. De inventario	(5) Ubicación actual	(6) No. De factura	(7) Fecha de adquisición	(8) Valor de adquisición	(9) Estado físico actual
180	LIC ERICKA JAZMIN LUA CISNEROS	REFRIGERADOR COLOR GRIS	3621	COCINA	S/F	S/F	\$1.00	NO SIRVE
181	LIC ERICKA JAZMIN LUA CISNEROS	TABLAS DE COCINA DE COLOR BLANCO	3622	COCINA	S/F	S/F	\$1.00	REGULAR
182	LIC ERICKA JAZMIN LUA CISNEROS	AFILADOR CON MANGO COLOR NEGRO	3623	COCINA	S/F	S/F	\$1.00	REGULAR
183	LIC ERICKA JAZMIN LUA CISNEROS	REFRIGERADOR MARCA MABE, MODELO RML10XHM	3625	LACTARIO	S/F	S/F	\$1.00	BUEN ESTADO
184	LIC ERICKA JAZMIN LUA CISNEROS	ESTUFA MARCA MABE, MODELO EM1751LL1	3626	LACTARIO	S/F	S/F	\$1.00	BUEN ESTADO
185	LIC ERICKA JAZMIN LUA CISNEROS	FREGADERO CON BASE DE MADERA BLANCO Y DE ACERO INOXIDABLE	3627	LACTARIO	S/F	S/F	\$1.00	REGULAR
186	LIC ERICKA JAZMIN LUA CISNEROS	MESA DE SERVICIO DE MADERA COLOR BLANCO CON METAL NEGRO	3628	LACTARIO	S/F	S/F	\$1.00	REGULAR
187	LIC ERICKA JAZMIN LUA CISNEROS	MESITAS COLOR MADERA, PATAS NEGRAS DE TUBULAR Y FORMICA	3629	LACTARIO	S/F	S/F	\$1.00	BUEN ESTADO
188	LIC ERICKA JAZMIN LUA CISNEROS	JARRA TRANSPARENTE DE MELANINA	3630	LACTARIO	S/F	S/F	\$1.00	REGULAR
189	LIC ERICKA JAZMIN LUA CISNEROS	2 CAZUELAS CHICAS DE ALUMINIUM PLATEADAS	3631	LACTARIO	S/F	S/F	\$1.00	REGULAR
190	LIC ERICKA JAZMIN LUA CISNEROS	CAZUELAS (HUDSON VALLEY) NEGRA CON TAPADERAS DE VIDRIO	3632	LACTARIO	S/F	S/F	\$1.00	SOLO 1 CON TAPADERA
191	LIC ERICKA JAZMIN LUA CISNEROS	CAZUEITA SIN TAPA DE VIDRIO COLOR NEGRA MARCA TRAMONTANA	3633	LACTARIO	S/F	S/F	\$1.00	TAPA DE VIDRIO
192	LIC ERICKA JAZMIN LUA CISNEROS	CAZUELA ALUMINIO COLOR PLATEADA	3634	LACTARIO	S/F	S/F	\$1.00	REGULAR
193	LIC ERICKA JAZMIN LUA CISNEROS	2 CHAROLAS DE MELANINA CUADRADAS COLOR CAFÉ	3635	LACTARIO	S/F	S/F	\$1.00	REGULAR
194	LIC ERICKA JAZMIN LUA CISNEROS	ESCURRIDOR DE TRASTES COLOR AZUL DE PLASTICO DURO	3636	LACTARIO	S/F	S/F	\$1.00	REGULAR
195	LIC ERICKA JAZMIN LUA CISNEROS	CUCHILLOS TAMANO CHICO, MEDIANO Y GRANDE CON MANGO DE MADERA	3637	LACTARIO	S/F	S/F	\$1.00	SIN MANGO EL GRANDE
196	LIC ERICKA JAZMIN LUA CISNEROS	PINZAS DE ALUMINIUM CON PUNTAS DE PLASTICO	3638	LACTARIO	S/F	S/F	\$1.00	REGULAR

1	Número de resguardo del bien.
2	Nombre completo del funcionario resguardante.
3	Especificación del bien mueble, por ejemplo: color, marca, modelo, etcétera.
4	Número de control que se tiene asignado en el inventario de bienes muebles o inmuebles.
5	Ubicación actual del bien.
6	Documento que ampara la adquisición del bien.
7	Fecha en que se compró el bien.
8	Valor de la adquisición del bien.
9	Estado físico actual del bien: bueno, regular o malo.

Nota: En la elaboración del inventario de bienes muebles es necesario hacer una descripción clara del recurso material que lo identifique por sus características, así como observar la normatividad del CONAC aplicable y si este se encuentra en comodato o es propietario.

Handwritten signatures and initials in blue ink, including 'JPD' and 'JPD'.



COORDINACION DE CENTROS DE ATENCION INFANTIL
INVENTARIO DE BIENES MUEBLES

AL 30 DE ENERO DEL 2023

(1) No. de resguardo	(2) Nombre del resguardante	(3) Descripción y/o características del bien	(4) No. De inventario	(5) Ubicación actual	(6) No. De factura	(7) Fecha de adquisición	(8) Valor de adquisición	(9) Estado físico actual
197	LIC ERICKA JAZMIN LUA CISNEROS	TABLAS PARA PICAR DE PLASTICO COLOR BLANCO	3639	LACTARIO	S/F	S/F	\$1.00	REGULAR
198	LIC ERICKA JAZMIN LUA CISNEROS	JARRA ALUMINIO PARA CAFÉ CAPACIDAD DE 2L	3640	LACTARIO	S/F	S/F	\$1.00	BUEN ESTADO
199	LIC ERICKA JAZMIN LUA CISNEROS	PLATITOS DE PLASTICO COLOR VERDE	3641	LACTARIO	S/F	S/F	\$1.00	BUEN ESTADO
200	LIC ERICKA JAZMIN LUA CISNEROS	TAZAS COLOR BEIGE DE MELAMINA	3642	LACTARIO	S/F	S/F	\$1.00	1 EN MAL ESTADO
201	LIC ERICKA JAZMIN LUA CISNEROS	PLATITOS DE PLASTICO COLOR BEIGE	3643	LACTARIO	S/F	S/F	\$1.00	1 MAL ESTADO
202	LIC ERICKA JAZMIN LUA CISNEROS	COLADERAS CHICAS, MEDIANAS Y GRANDES DE COLOR MORADO	3644	LACTARIO	S/F	S/F	\$1.00	REGULAR
203	LIC ERICKA JAZMIN LUA CISNEROS	CUCHARAS DE ALUMINIO GRANDES	3645	LACTARIO	S/F	S/F	\$1.00	BUEN ESTADO
204	LIC ERICKA JAZMIN LUA CISNEROS	CAJITAS DE PLASTICO CUADRADAS AZUL Y BLANCO	3646	LACTARIO	S/F	S/F	\$1.00	REGULAR
205	LIC ERICKA JAZMIN LUA CISNEROS	CAJITAS LARGAS DE PLASTICO COLOR NARANJA	3647	LACTARIO	S/F	S/F	\$1.00	2 MAL ESTADO
206	LIC ERICKA JAZMIN LUA CISNEROS	CUCHARITAS DE ACERO INOXIDABLE	3648	LACTARIO	S/F	S/F	\$1.00	BUEN ESTADO
207	LIC ERICKA JAZMIN LUA CISNEROS	CESTO DE PLASTICO PARA BASURA BLANCO	3649	LACTARIO	S/F	S/F	\$1.00	REGULAR
208	LIC ERICKA JAZMIN LUA CISNEROS	SILLA CHICA COLOR AZUL DE 4 PATAS DE METAL NEGRAS	3650	LACTARIO	S/F	S/F	\$1.00	BUEN ESTADO
209	LIC ERICKA JAZMIN LUA CISNEROS	SILLA GRANDE AZULES DE 4 PATAS DE METAL NEGRAS	3651	LACTARIO	S/F	S/F	\$1.00	BUEN ESTADO
210	LIC ERICKA JAZMIN LUA CISNEROS	OLA 55 DE 24 CM COLOR PLATEADA	3652	LACTARIO	S/F	S/F	\$1.00	SIN TAPA
211	LIC ERICKA JAZMIN LUA CISNEROS	CHAROLA DE ALUMINIO PARA GELATINA COLOR PLATEADA	3653	LACTARIO	S/F	S/F	\$1.00	BUEN ESTADO
212	LIC ERICKA JAZMIN LUA CISNEROS	CHAROLA DE PLASTICO COLOR AMARILLO	3654	LACTARIO	S/F	S/F	\$1.00	REGULAR
213	LIC ERICKA JAZMIN LUA CISNEROS	PELADOR COLOR ROJO	3655	LACTARIO	S/F	S/F	\$1.00	REGULAR
214	LIC ERICKA JAZMIN LUA CISNEROS	CUCHARAS DE PLASTICO COLOR NEGRO	3656	LACTARIO	S/F	S/F	\$1.00	REGULAR

1	Nombre completo del funcionario resguardante.
2	Especificación del bien mueble, por ejemplo: color, marca, modelo, etcétera.
3	Número de control que se tiene asignado en el inventario de bienes muebles o inmuebles.
4	Ubicación actual del bien.
5	Documento que ampara la adquisición del bien.
6	Fecha en que se compró el bien.
7	Valor de la adquisición del bien.
8	Estado físico actual del bien: bueno, regular o malo.

Nota: En la elaboración del inventario de bienes muebles es necesario hacer una descripción clara del recurso material que lo identifique por sus características, así como observar la normatividad del CONAC aplicable y si este se encuentra en comodato o es propietario.



**COORDINACION DE CENTROS DE ATENCION INFANTIL
INVENTARIO DE BIENES MUEBLES**

AL 30 DE MARZO DEL 2023

(1) No. de resguardo	(2) Nombre del resguardante	(3) Descripción y/o características del bien	(4) No. De inventario	(5) Ubicación actual	(6) No. De factura	(7) Fecha de adquisición	(8) Valor de adquisición	(9) Estado físico actual
215	LIC ERICKA JAZMIN LUA CISNEROS	CAJITA TRANSPARENTE LARGA SIN TAPADERA	3657	LACTARIO		S/F	\$1.00	REGULAR
216	LIC ERICKA JAZMIN LUA CISNEROS	CAJA TIPO ESCURRIDOR COLOR AZUL TIPO ESCURRIDOR	3658	LACTARIO		S/F	\$1.00	REGULAR
217	LIC ERICKA JAZMIN LUA CISNEROS	LICUADORA BLANCA CON VASO TRANSPARENTE	3659	LACTARIO		S/F	\$1.00	VASO Y TAPADERA EN MAL ESTADO
218	LIC ERICKA JAZMIN LUA CISNEROS	LAVADORA CASUAL WHIRPOOL COLOR BLANCA	3660	LAVANDERIA		S/F	\$1.00	REGULAR
219	LIC ERICKA JAZMIN LUA CISNEROS	CAMPANA COCINA	3661	LAVANDERIA		S/F	\$1.00	REGULAR
220	LIC ERICKA JAZMIN LUA CISNEROS	SECADORA WHIRPOOL COLOR BLANCA	3662	LAVANDERIA		S/F	\$1.00	REGULAR
221	LIC ERICKA JAZMIN LUA CISNEROS	TAPETE COLORES GRANDES	3663	LAVANDERIA		S/F	\$1.00	BUEN ESTADO
222	LIC ERICKA JAZMIN LUA CISNEROS	TAPETE COLORES CHICOS	3664	LAVANDERIA		S/F	\$1.00	BUEN ESTADO
223	LIC ERICKA JAZMIN LUA CISNEROS	ORILLEROS DE TAPETE COLORES CHICOS	3665	LAVANDERIA		S/F	\$1.00	BUEN ESTADO
224	LIC ERICKA JAZMIN LUA CISNEROS	ORILLEROS DE TAPETE COLORES TAMAYO GRANDE	3666	LAVANDERIA		S/F	\$1.00	BUEN ESTADO
225	LIC ERICKA JAZMIN LUA CISNEROS	TINAS DE PLASTICO GRANDES	3667	LAVANDERIA		S/F	\$1.00	REGULAR
226	LIC ERICKA JAZMIN LUA CISNEROS	TINA METAL GRANDE	3668	LAVANDERIA		S/F	\$1.00	REGULAR
227	LIC ERICKA JAZMIN LUA CISNEROS	TINAS METAL MEDIANA	3669	LAVANDERIA		S/F	\$1.00	REGULAR
228	LIC ERICKA JAZMIN LUA CISNEROS	TINA PLASTICO MEDIANA	3670	LAVANDERIA		S/F	\$1.00	REGULAR
229	LIC ERICKA JAZMIN LUA CISNEROS	TINAS PLASTICO CHICAS	3671	LAVANDERIA		S/F	\$1.00	REGULAR
230	LIC ERICKA JAZMIN LUA CISNEROS	COLADERAS MEDIANA ESCURRIDOR 2 CHICAS Y 3 GRANDES	3672	LAVANDERIA		S/F	\$1.00	BUEN ESTADO
231	LIC ERICKA JAZMIN LUA CISNEROS	TINA CHICA PLASTICO	3673	LAVANDERIA		S/F	\$1.00	REGULAR
232	LIC ERICKA JAZMIN LUA CISNEROS	TAMBO PLASTICO GRANDE DE 50 LTS	3674	LAVANDERIA		S/F	\$1.00	REGULAR

1	Número de resguardo del bien.
2	Nombre completo del funcionario resguardante.
3	Especificación del bien mueble, por ejemplo: color, marca, modelo, etcétera.
4	Número de control que se tiene asignado en el inventario de bienes muebles o inmuebles.
5	Ubicación actual del bien.
6	Documento que ampara la adquisición del bien.
7	Fecha en que se compró el bien.
8	Valor de la adquisición del bien.
9	Estado físico actual del bien: bueno, regular o malo.

Nota: En la elaboración del inventario de bienes muebles es necesario hacer una descripción clara del recurso material que lo identifique por sus características, así como observar la normatividad del CONAC aplicable y si este se encuentra en comodato o es propietario.

Handwritten signatures and initials in blue ink, including 'Sueño', 'Juan', and 'Sara'.



COORDINACION DE CENTROS DE ATENCION INFANTIL
INVENTARIO DE BIENES MUEBLES

30 DE MARZO DEL 2023

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
No. de resguardo	Nombre del resguardante	Descripción y/o características del bien	No. De inventario	Ubicación actual	No. De factura	Fecha de adquisición	Valor de adquisición	Estado físico actual
233	LIC ERICKA JAZMIN LUA CISNEROS	TAMBO PLASTICO MEDIANO DE 40LTS	3675	LAVANDERIA		S/F	\$1.00	REGULAR
234	LIC ERICKA JAZMIN LUA CISNEROS	TAMBO PLASTICO CHICO DE 30LTS	3676	LAVANDERIA		S/F	\$1.00	REGULAR
235	LIC ERICKA JAZMIN LUA CISNEROS	BAÑERA PARA BEBE	3677	LAVANDERIA		S/F	\$1.00	REGULAR
236	LIC ERICKA JAZMIN LUA CISNEROS	MESAS CAFÉ CON PATAS NEGRAS	3678	LAVANDERIA		S/F	\$1.00	MAL ESTADO
237	LIC ERICKA JAZMIN LUA CISNEROS	SILLAS GRANDES	3679	LAVANDERIA		S/F	\$1.00	REGULAR
238	LIC ERICKA JAZMIN LUA CISNEROS	PERCHERO	3680	LAVANDERIA		S/F	\$1.00	MAL ESTADO
239	LIC ERICKA JAZMIN LUA CISNEROS	MANGUERA DE 50M	3681	LAVANDERIA		S/F	\$1.00	MAL ESTADO
240	LIC ERICKA JAZMIN LUA CISNEROS	GRABADORA	3682	LAVANDERIA		S/F	\$1.00	MAL ESTADO
241	LIC ERICKA JAZMIN LUA CISNEROS	CUNAS CON COLCHONETA BARANDAL BLANCO DE METAL	3683	LACTANTES B Y C		S/F	\$1.00	BUEN ESTADO
242	LIC ERICKA JAZMIN LUA CISNEROS	CAMBIADOR MOVIBLE BLANCO DE MADERA CON COLCHONETA ALTURA 1M Y 20CM	3684	LACTANTES B Y C		S/F	\$1.00	DESPINTADO
243	LIC ERICKA JAZMIN LUA CISNEROS	PERCHERO DE MADERA	3685	LACTANTES B Y C		S/F	\$1.00	BUEN ESTADO
244	LIC ERICKA JAZMIN LUA CISNEROS	ESPEJO 87CM LARGO Y 65 CM DE ANCHO CON MARCO DE ALUMINIO	3686	LACTANTES B Y C		S/F	\$1.00	BUEN ESTADO
245	LIC ERICKA JAZMIN LUA CISNEROS	TARJA COLOR PLATEADA DE ACERO INOXIDABLE	3687	LACTANTES B Y C		S/F	\$1.00	BUEN ESTADO
246	LIC ERICKA JAZMIN LUA CISNEROS	TAPETES COLOR AZUL, ROJO, VERDE Y AMARILLO	3688	LACTANTES B Y C		S/F	\$1.00	BUEN ESTADO
247	LIC ERICKA JAZMIN LUA CISNEROS	SILLA DE PLASTICO COLOR AZUL CON 4 PATAS DE METAL NEGRO	3689	LACTANTES B Y C		S/F	\$1.00	BUEN ESTADO
248	LIC ERICKA JAZMIN LUA CISNEROS	PERQUERAS DE MADERA 87CM DE ALTO Y 38 DE ANCHO	3690	LACTANTES B Y C		S/F	\$1.00	BUEN ESTADO
249	LIC ERICKA JAZMIN LUA CISNEROS	COLCHONETAS INDIVIDUALES COLOR BLANCO	3692	LACTANTES B Y C		S/F	\$1.00	REGULAR

1	Número de resguardo del bien.
2	Nombre completo del funcionario resguardante.
3	Especificación del bien mueble, por ejemplo: color, marca, modelo, etcétera.
4	Número de control que se tiene asignado en el inventario de bienes muebles o inmuebles.
5	Ubicación actual del bien.
6	Documento que ampara la adquisición del bien.
7	Fecha en que se compró el bien.
8	Valor de la adquisición del bien.
9	Estado físico actual del bien: bueno, regular o malo.

Nota: En la elaboración del inventario de bienes muebles es necesario hacer una descripción clara del recurso material que lo identifique por sus características, así como observar la normatividad del CONAC aplicable y si este se encuentra en comodato o es propietario.

[Handwritten signatures and notes in blue ink]



COORDINACIÓN DE CENTROS DE ATENCIÓN INFANTIL
INVENTARIO DE BIENES MUEBLES

AL 30 DE MARZO DE 2023

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
No. de resguardo	Nombre del resguardante	Descripción y/o características del bien	No. De inventario	Ubicación actual	No. De factura	Fecha de adquisición	Valor de adquisición	Estado físico actual
250	LIC ERICKA JAZMIN LUA CISNEROS	MESA MADERA CHICAS CON PATAS NEGRAS	9693	LACTANTES B Y C	S/F	S/F	\$1.00	BUEN ESTADO
251	LIC ERICKA JAZMIN LUA CISNEROS	DADOS DE HUILE CHICO	3694	LACTANTES B Y C	S/F	S/F	\$1.00	MAL ESTADO
252	LIC ERICKA JAZMIN LUA CISNEROS	SONAJAS CHICAS DE COLORES	3695	LACTANTES B Y C	S/F	S/F	\$1.00	REGULAR
253	LIC ERICKA JAZMIN LUA CISNEROS	JUEGOS DE AROS	3696	LACTANTES B Y C	S/F	S/F	\$1.00	MAL ESTADO
254	LIC ERICKA JAZMIN LUA CISNEROS	COJIN GRANDE EN FORMA DE CUADRO DE ESPONJA	3697	LACTANTES B Y C	S/F	S/F	\$1.00	REGULAR
255	LIC ERICKA JAZMIN LUA CISNEROS	RODILLOS DE COJIN DE ESPONJA	3698	LACTANTES B Y C	S/F	S/F	\$1.00	BUEN ESTADO
256	LIC ERICKA JAZMIN LUA CISNEROS	DADOS DE ESPONJA GRANDE VARIAS TEXTURAS COLOR ROJO, AZUL Y AMARILLO	3699	LACTANTES B Y C	S/F	S/F	\$1.00	1 MAL ESTADO
257	LIC ERICKA JAZMIN LUA CISNEROS	PIANOS VACA FISHER PRICE	3700	LACTANTES B Y C	S/F	S/F	\$1.00	MAL ESTADO
258	LIC ERICKA JAZMIN LUA CISNEROS	SERPIENTES DE ESPONJA DE FILTRO COLOR VERDE, AZUL, ROJO Y AMARILLO	3701	LACTANTES B Y C	S/F	S/F	\$1.00	REGULAR
259	LIC ERICKA JAZMIN LUA CISNEROS	CAMIONCTOS DE PLASTICO COLOR GRIS CON MARAMIA	3702	LACTANTES B Y C	S/F	S/F	\$1.00	REGULAR
260	LIC ERICKA JAZMIN LUA CISNEROS	PELOTAS DE PLASTICO DURO	3703	LACTANTES B Y C	S/F	S/F	\$1.00	REGULAR
261	LIC ERICKA JAZMIN LUA CISNEROS	VENTILADOR DE TECHO BLANCO, MARCA COPACABANA	3704	LACTANTES B Y C	S/F	S/F	\$1.00	BUEN ESTADO
262	LIC ERICKA JAZMIN LUA CISNEROS	MUEBLE PARA COLCHONETAS COLOR BLANCO DE MADERA	3705	LACTANTES B Y C	S/F	S/F	\$1.00	DESPINTADO
263	LIC ERICKA JAZMIN LUA CISNEROS	MUEBLE PARA JUGUETES COLOR BLANCO DE MADERA	3706	LACTANTES B Y C	S/F	S/F	\$1.00	DESPINTADO
264	LIC ERICKA JAZMIN LUA CISNEROS	DETECTOR DE HUMO DE PLASTICO COLOR BLANCO	3707	LACTANTES B Y C	S/F	S/F	\$1.00	NO FUNCIONA
265	LIC ERICKA JAZMIN LUA CISNEROS	PIZARRON DE CORCHO CON MARCO DE MADERA	3708	LACTANTES B Y C	S/F	S/F	\$1.00	BUEN ESTADO
266	LIC ERICKA JAZMIN LUA CISNEROS	SILLAS PLASTICO COLOR AZUL	3710	LACTANTES B Y C	S/F	S/F	\$1.00	BUEN ESTADO

1	Número de resguardo del bien.
2	Nombre completo del funcionario resguardante.
3	Especificación del bien mueble, por ejemplo: color, marca, modelo, etcétera.
4	Número de control que se tiene asignado en el inventario de bienes muebles o inmuebles.
5	Ubicación actual del bien.
6	Documento que ampara la adquisición del bien.
7	Fecha en que se compró el bien.
8	Valor de la adquisición del bien.
9	Estado físico actual del bien: bueno, regular o malo.

Nota: En la elaboración del inventario de bienes muebles es necesario hacer una descripción clara del recurso material que lo identifique por sus características, así como observar la normatividad del CONAC aplicable y si este se encuentra en comodato o es propietario.

[Handwritten signatures and initials in blue ink]



COORDINACION DE CENTROS DE ATENCION INFANTIL
INVENTARIO DE BIENES MUEBLES

AL 30 DE MARZO DEL 2023

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
No. de resguardo	Nombre del resguardante	Descripción y/o características del bien	No. De inventario	Ubicación actual	No. De factura	Fecha de adquisición	Valor de adquisición	Estado físico actual

267	LIC ERICKA JAZMIN LVA CISNEROS	COLCHONETA PERSONAL RECTANGULAR, COLOR BLANCO	3492	MATERNAL A	S/F	S/F	\$1.00	BUEN ESTADO
268	LIC ERICKA JAZMIN LVA CISNEROS	COLCHONETA GRANDE DE COLOR AZUL	3493	MATERNAL A	S/F	S/F	\$1.00	BUEN ESTADO
269	LIC ERICKA JAZMIN LVA CISNEROS	RODILLO DE COJIN RECTANGULAR ESPONJA FORMADA DE PLASTICO COLOR NARANJA	3505	MATERNAL A	S/F	S/F	\$1.00	BUEN ESTADO
270	LIC ERICKA JAZMIN LVA CISNEROS	ESPEJO	1025	MATERNAL A	S/F	S/F	\$1.00	BUEN ESTADO
271	LIC ERICKA JAZMIN LVA CISNEROS	DADO DE TELA	1166	MATERNAL A	S/F	S/F	\$1.00	BUEN ESTADO
272	LIC ERICKA JAZMIN LVA CISNEROS	DADO DE TELA	1167	MATERNAL A	S/F	S/F	\$1.00	BUEN ESTADO
273	LIC ERICKA JAZMIN LVA CISNEROS	PIZARRON DE CORCHO	1187	MATERNAL A	S/F	S/F	\$1.00	BUEN ESTADO
274	LIC ERICKA JAZMIN LVA CISNEROS	ESCRITORIO BEIGUE CON 2 CAJONES CAMBIADOR DE PAÑALES BLANCO DE MADERA	1109	MATERNAL A	S/F	S/F	\$1.00	BUEN ESTADO
275	LIC ERICKA JAZMIN LVA CISNEROS	CAMBIADOR DE PAÑALES BLANCO DE MADERA CON COLCHONETA	3715	MATERNAL A	S/F	S/F	\$1.00	REGULAR
276	LIC ERICKA JAZMIN LVA CISNEROS	PERCHERO DE MADERA	3716	MATERNAL A	S/F	S/F	\$1.00	BUEN ESTADO
277	LIC ERICKA JAZMIN LVA CISNEROS	MUEBLE PARA JUGUETES COLOR BLANCO DE MADERA	3717	MATERNAL A	S/F	S/F	\$1.00	REGULAR
278	LIC ERICKA JAZMIN LVA CISNEROS	MUEBLE PARA COLCHONETAS COLOR BLANCO DE MADERA	3718	MATERNAL A	S/F	S/F	\$1.00	REGULAR
279	LIC ERICKA JAZMIN LVA CISNEROS	COLCHONETA GRANDE AZUL DE ESPONJA	3719	MATERNAL A	S/F	S/F	\$1.00	REGULAR
280	LIC ERICKA JAZMIN LVA CISNEROS	COJINES EN FORMA DE CUBO DE ESPONJA	3720	MATERNAL A	S/F	S/F	\$1.00	REGULAR
281	LIC ERICKA JAZMIN LVA CISNEROS	CUADRO DE ESPONJA	3721	MATERNAL A	S/F	S/F	\$1.00	REGULAR
282	LIC ERICKA JAZMIN LVA CISNEROS	COLCHONETAS PEQUEÑAS DE ESPONJA	3722	MATERNAL A	S/F	S/F	\$1.00	REGULAR
283	LIC ERICKA JAZMIN LVA CISNEROS	TAPETES DE PLASTICO DE DIFERNTES COLORES	3723	MATERNAL A	S/F	S/F	\$1.00	BUEN ESTADO
284	LIC ERICKA JAZMIN LVA CISNEROS	COJIN EN FORMA DE RAMPA DE ESPONJA	3724	MATERNAL A	S/F	S/F	\$1.00	BUEN ESTADO
285	LIC ERICKA JAZMIN LVA CISNEROS	DETECTOR DE HUMO DE PLASTICO BLANCO	3725	MATERNAL A	S/F	S/F	\$1.00	NO FUNCIONA
286	LIC ERICKA JAZMIN LVA CISNEROS	COJINES EN FORMA DE ESCALERA DE ESPONJA	3726	MATERNAL A	S/F	S/F	\$1.00	BUEN ESTADO
287	LIC ERICKA JAZMIN LVA CISNEROS	SILLAS PLASTICO 2 AZULES Y 1 ROJA	3727	MATERNAL A	S/F	S/F	\$1.00	BUEN ESTADO
288	LIC ERICKA JAZMIN LVA CISNEROS	MESA PLASTICO COLOR ROJA	3728	MATERNAL A	S/F	S/F	\$1.00	BUEN ESTADO

1	Numero de resguardo del bien.
2	Nombre completo del funcionario resguardante.
3	Especificación del bien mueble, por ejemplo: color, marca, modelo, etcétera.
4	Numero de control que se tiene asignado en el inventario de bienes muebles o inmuebles.
5	Ubicación actual del bien.
6	Documento que ampara la adquisición del bien.
7	Fecha en que se compró el bien.
8	Valor de la adquisición del bien.
9	Estado físico actual del bien: bueno, regular o malo.

Nota: En la elaboración del inventario de bienes muebles es necesario hacer una descripción clara del recurso material que lo identifique por sus características, así como observar la normatividad del CONAFC aplicable y si este se encuentra en comodato o es proptetario.

Handwritten signatures and initials in blue ink.



**COORDINACION DE CENTROS DE ATENCION INFANTIL
INVENTARIO DE BIENES MUEBLES**

AL 30 DE MARZO DEL 2023

(1) No. de resguardo	(2) Nombre del resguardante	(3) Descripción y/o características del bien	(4) No. De inventario	(5) Ubicación actual	(6) No. De factura adquisición	(7) Fecha de adquisición	(8) Valor de adquisición	(9) Estado físico actual
289	LIC ERICKA JAZMIN LUA CISNEROS	PIZARRON CORCHO COLOR CAFÉ	3729	MATERNAL A		S/F	\$1.00	BUEN ESTADO
290	LIC ERICKA JAZMIN LUA CISNEROS	VENTILADOR DE PARED COLOR BLANCO	3730	MATERNAL A		S/F	\$1.00	REGULAR
291	LIC ERICKA JAZMIN LUA CISNEROS	MUEBLE DE COLCHONETAS DE MADERA COLOR BLANCO	3731	MATERNAL B		S/F	\$1.00	REGULAR
292	LIC ERICKA JAZMIN LUA CISNEROS	MUEBLE CON DEPARTAMENTOS DE MADERA COLOR BLANCO	3732	MATERNAL B		S/F	\$1.00	REGULAR
293	LIC ERICKA JAZMIN LUA CISNEROS	CAMBIADOR DE PAÑALES COLOR BLANCO DE MADERA	3733	MATERNAL B		S/F	\$1.00	REGULAR
294	LIC ERICKA JAZMIN LUA CISNEROS	ESPEJO CON MARCO DE ALUMINIO	3734	MATERNAL B		S/F	\$1.00	BUEN ESTADO
295	LIC ERICKA JAZMIN LUA CISNEROS	MESAS DE MADERA Y PATAS NEGRAS	3735	MATERNAL B		S/F	\$1.00	REGULAR
296	LIC ERICKA JAZMIN LUA CISNEROS	PERCHERO DE MADERA	3736	MATERNAL B		S/F	\$1.00	REGULAR
297	LIC ERICKA JAZMIN LUA CISNEROS	PIZARRON DE CORCHO	3737	MATERNAL B		S/F	\$1.00	BUEN ESTADO
298	LIC ERICKA JAZMIN LUA CISNEROS	TAPETES GRANDES DE ESPONJA	3738	MATERNAL B		S/F	\$1.00	REGULAR
299	LIC ERICKA JAZMIN LUA CISNEROS	TAPETES CHICOS DE ESPONJA	3739	MATERNAL B		S/F	\$1.00	REGULAR
300	LIC ERICKA JAZMIN LUA CISNEROS	SILLAS CHICAS DE PLASTICO COLOR AZUL CON PATAS NEGRAS	3740	MATERNAL B		S/F	\$1.00	BUEN ESTADO
301	LIC ERICKA JAZMIN LUA CISNEROS	VENTILADOR DE TEGCHO BLANCO MARCA COPACABANA	3743	MATERNAL B		S/F	\$1.00	BUEN ESTADO
302	LIC ERICKA JAZMIN LUA CISNEROS	DETECTOR DE HUMO COLOR BLANCO	3744	MATERNAL B		S/F	\$1.00	BUEN ESTADO
303	LIC ERICKA JAZMIN LUA CISNEROS	COLCHONETAS DE COLORES DE ESPONJA	3745	MATERNAL B		S/F	\$1.00	REGULAR
304	LIC ERICKA JAZMIN LUA CISNEROS	BLOQUES GRANDES DE COLORES DE PLASTICO DE DIFERENTES COLORES	3746	MATERNAL B		S/F	\$1.00	REGULAR

1	Nombre completo del funcionario resguardante.
2	Especificación del bien mueble, por ejemplo: color, marca, modelo, etcétera.
3	Número de control que se tiene asignado en el inventario de bienes muebles o inmuebles.
4	Ubicación actual del bien.
5	Documento que ampara la adquisición del bien.
6	Fecha en que se compró el bien.
7	Valor de la adquisición del bien.
8	Estado físico actual del bien: bueno, regular o malo.

Nota: En la elaboración del inventario de bienes muebles es necesario hacer una descripción clara del recurso material que lo identifique por sus características, así como observar la normatividad del CONAC aplicable y si este se encuentra en comodato o es propleterio.

[Handwritten signatures and initials in blue ink, including 'Jazmin' and 'Luis']



COORDINACION DE CENTROS DE ATENCION INFANTIL
INVENTARIO DE BIENES MUEBLES

AL 30 DE MARZO DEL 2023

0-9

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
No. de resguardo	Nombre del resguardante	Descripción y/o características del bien	No. De inventario	Ubicación actual	No. De factura	Fecha de adquisición	Valor de adquisición	Estado físico actual
305	LIC ERICCA JAZMIN LUA CISNEROS	BLOQUES CHICOS DE COLORES DE PLASTICO DE DIFERENTES COLORES	3747	MATERNAL B	S/F	S/F	\$1.00	MAL ESTADO
306	LIC ERICCA JAZMIN LUA CISNEROS	CONJOS DE PLASTICO DE DIFERENTES COLORES	3748	MATERNAL B	S/F	S/F	\$1.00	MAL ESTADO
307	LIC ERICCA JAZMIN LUA CISNEROS	PLANCHAS DE PLASTICO DE DIFERENTES COLORES	3749	MATERNAL B	S/F	S/F	\$1.00	REGULAR
308	LIC ERICCA JAZMIN LUA CISNEROS	ESCRITORIO DE MADERA CON PATAS NEGRAS	3831	MATERNAL C	S/F	S/F	\$1.00	REGULAR
309	LIC ERICCA JAZMIN LUA CISNEROS	PERCHERO DE MADERA	3750	MATERNAL C	S/F	S/F	\$1.00	BUEN ESTADO
310	LIC ERICCA JAZMIN LUA CISNEROS	ESPEJO CON MARCO DE ALUMINIO	3751	MATERNAL C	S/F	S/F	\$1.00	BUEN ESTADO
311	LIC ERICCA JAZMIN LUA CISNEROS	MUEBLE DE 3 DEPARTAMENTOS DE MADERA COLOR BLANCO	3752	MATERNAL C	S/F	S/F	\$1.00	DESPINTADO
312	LIC ERICCA JAZMIN LUA CISNEROS	MUEBLE PARA COLCHONETAS DE MADERA COLOR BLANCO	3753	MATERNAL C	S/F	S/F	\$1.00	DESPINTADO
313	LIC ERICCA JAZMIN LUA CISNEROS	BLOQUES DE COLORES DE PLASTICO	3755	MATERNAL C	S/F	S/F	\$1.00	REGULAR
314	LIC ERICCA JAZMIN LUA CISNEROS	MESAS DE MADERA CON PATAS NEGRAS	3756	MATERNAL C	S/F	S/F	\$1.00	BUEN ESTADO
315	LIC ERICCA JAZMIN LUA CISNEROS	SILLAS CHICAS AZUL DE PLASTICO CON PATAS NEGRAS	3757	MATERNAL C	S/F	S/F	\$1.00	LE FALTAN LOS TAPONES A LAS PATAS
316	LIC ERICCA JAZMIN LUA CISNEROS	SILLA GRANDE AZUL DE PLASTICO CON PATAS NEGRAS	3758	MATERNAL C	S/F	S/F	\$1.00	LE FALTAN LOS TAPONES A LAS PATAS
317	LIC ERICCA JAZMIN LUA CISNEROS	PIZARRON DE CORCHO CON MARCO DE MADERA	3759	MATERNAL C	S/F	S/F	\$1.00	BUEN ESTADO
318	LIC ERICCA JAZMIN LUA CISNEROS	DETECTOR DE HUMO COLOR BLANCO	3760	MATERNAL C	S/F	S/F	\$1.00	BUEN ESTADO
319	LIC ERICCA JAZMIN LUA CISNEROS	VENTILADOR DE TECHO MARCA COPACABAÑA	3761	MATERNAL C	S/F	S/F	\$1.00	REGULAR
320	LIC ERICCA JAZMIN LUA CISNEROS	14 COLCHONETAS COLOR CAFÉ DE ESPONIA	3762	MATERNAL C	S/F	S/F	\$1.00	BUEN ESTADO
321	LIC ERICCA JAZMIN LUA CISNEROS	3 DADO GRANDE SIN NUMEROS DE TELA DE DIFERENTES COLORES	3763	MATERNAL C	S/F	S/F	\$1.00	REGULAR
322	LIC ERICCA JAZMIN LUA CISNEROS	DADO CHICO CON NUMEROS DE PLASTICO DE DIFERENTES COLORES	3764	MATERNAL C	S/F	S/F	\$1.00	REGULAR

1	Número de resguardo del bien.
2	Nombre completo del funcionario resguardante.
3	Especificación del bien mueble, por ejemplo: color, marca, modelo, etcétera.
4	Número de control que se tiene asignado en el inventario de bienes muebles o inmuebles.
5	Ubicación actual del bien.
6	Documento que ampara la adquisición del bien.
7	Fecha en que se compró el bien.
8	Valor de la adquisición del bien.
9	Estado físico actual del bien: bueno, regular o malo.

Nota: En la elaboración del inventario de bienes muebles es necesario hacer una descripción clara del recurso material que lo identifique por sus características, así como observar la normatividad del CONAC aplicable y si este se encuentra en comodato o es propietario.

Handwritten signatures and notes in blue ink.



COORDINACION DE CENTROS DE ATENCION INFANTIL
INVENTARIO DE BIENES MUEBLES

AL 30 DE MARZO DEL 2023

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
No. de resguardo	Nombre del resguardante	Descripción y/o características del bien	No. De inventario	Ubicación actual	No. De factura	Fecha de adquisición	Valor de adquisición	Estado físico actual
323	LIC ERICKA JAZMIN LVA CISNEROS	TRAPETES GRANDES DE PLASTICO DE DIFERENTES COLORES	3765	MATERNAL C		S/F	\$1.00	BUEN ESTADO
324	LIC ERICKA JAZMIN LVA CISNEROS	TAPETES CHICOS DE PLASTICO DIFERENTES COLORES	3766	MATERNAL C		S/F	\$1.00	EXISTEN 50 EN LA SALA
325	LIC ERICKA JAZMIN LVA CISNEROS	TRICICLOS DE FIERRO MARCA MAPAHE DE DIFERENTES COLORES	3767	MATERNAL C		S/F	\$1.00	REGULAR
326	LIC ERICKA JAZMIN LVA CISNEROS	MONTABLES (MOTO NIÑO-NIÑA) COLOR ROJO Y ROSA	3768	MATERNAL C		S/F	\$1.00	REGULAR
327	LIC ERICKA JAZMIN LVA CISNEROS	MONTABLE (CARRO NIÑO-NIÑA) COLOR AZUL CON ROSA Y ROJO CON AZUL	3769	MATERNAL C		S/F	\$1.00	REGULAR
328	LIC ERICKA JAZMIN LVA CISNEROS	PIZARRON DE CORCHO CON MARCO DE MADERA	3770	PRIMERO DE PREESCOLAR		S/F	\$1.00	BUEN ESTADO
329	LIC ERICKA JAZMIN LVA CISNEROS	PIZARRON DE GIS	3771	PRIMERO DE PREESCOLAR		S/F	\$1.00	BUEN ESTADO
330	LIC ERICKA JAZMIN LVA CISNEROS	ESCRITORIO DE MADERA CON DOS CAJONES TIPO ARCHIVERO DE METAL	3772	PRIMERO DE PREESCOLAR		S/F	\$1.00	MALTRATADO DE LA PINTURA
331	LIC ERICKA JAZMIN LVA CISNEROS	SILA GRANDE COLOR AZUL CON PATAS COLOR NEGRAS	3773	PRIMERO DE PREESCOLAR		S/F	\$1.00	BUEN ESTADO
332	LIC ERICKA JAZMIN LVA CISNEROS	SILA NEGRA GRANDE DE ESCRITORIO CON ESPONJA	3774	PRIMERO DE PREESCOLAR		S/F	\$1.00	REGULAR
333	LIC ERICKA JAZMIN LVA CISNEROS	SILAS CHICAS DE PLASTICO COLOR AZUL CON PATAS NEGRAS	3775	PRIMERO DE PREESCOLAR		S/F	\$1.00	REGULAR
334	LIC ERICKA JAZMIN LVA CISNEROS	MESITAS DE MADERA CON PATAS NEGRAS	3776	PRIMERO DE PREESCOLAR		S/F	\$1.00	SE CUENTA CON 13
335	LIC ERICKA JAZMIN LVA CISNEROS	PERCHERO DE MADERA	3777	PRIMERO DE PREESCOLAR		S/F	\$1.00	BUEN ESTADO
336	LIC ERICKA JAZMIN LVA CISNEROS	COLCHONETAS DE ESPONJA	3778	PRIMERO DE PREESCOLAR		S/F	\$1.00	9 EN BUEN ESTADO Y 1 DESCUIDA
337	LIC ERICKA JAZMIN LVA CISNEROS	JUGUETERO CON 5 CAMAS DE PVC COLOR ROJO CON AMARILLO	3779	PRIMERO DE PREESCOLAR		S/F	\$1.00	MAL ESTADO
338	LIC ERICKA JAZMIN LVA CISNEROS	ESPEJO CON MARCO DE ALUMINIO	3780	PRIMERO DE PREESCOLAR		S/F	\$1.00	BUEN ESTADO
339	LIC ERICKA JAZMIN LVA CISNEROS	MUEBLES DE MADERA COLOR BLANCO	3781	PRIMERO DE PREESCOLAR		S/F	\$1.00	REGULAR
340	LIC ERICKA JAZMIN LVA CISNEROS	CUBO DE TELA GRANDE COLOR ROJO	3782	PRIMERO DE PREESCOLAR		S/F	\$1.00	DESPINTADO

1	Número de resguardo del bien.
2	Nombre completo del funcionario resguardante.
3	Especificación del bien mueble, por ejemplo: color, modelo, marca, etcétera.
4	Número de control que se tiene asignado en el inventario de bienes muebles o inmuebles.
5	Ubicación actual del bien.
6	Documento que ampara la adquisición del bien.
7	Fecha en que se compró el bien.
8	Valor de la adquisición del bien.
9	Estado físico actual del bien: bueno, regular o malo.

Nota: En la elaboración del inventario de bienes muebles es necesario hacer una descripción clara del recurso material que lo identifique por sus características, así como observar la normatividad del CONAC aplicable y si este se encuentra en comodato o es propietario.

[Handwritten signatures and notes in blue ink]



**COORDINACION DE CENTROS DE ATENCION INFANTIL
INVENTARIO DE BIENES MUEBLES**

AL 30 DE MARZO DEL 2023

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
No. de resguardo	Nombre del resguardante	Descripción y/o características del bien	No. De inventario	Ubicación actual	No. De factura	Fecha de adquisición	Valor de adquisición	Estado físico actual
341	LIC ERICKA JAZMIN LUA CISNEROS	TAPETES DE PLASTICO DE DIFERENTES COLORES	3783	PRIMERO DE PREESCOLAR	S/F	S/F	\$1.00	BUEN ESTADO
342	LIC ERICKA JAZMIN LUA CISNEROS	VENTILADOR DE TECHO MARCA COPACABAÑA	3784	PRIMERO DE PREESCOLAR	S/F	S/F	\$1.00	REGULAR
343	LIC ERICKA JAZMIN LUA CISNEROS	MUEBLES DE MADERA BLANCO	3785	SEGUNDO DE PREESCOLAR	S/F	S/F	\$1.00	DESPINTADO Y MANCHADO
344	LIC ERICKA JAZMIN LUA CISNEROS	TAPETES CHICOS DE COLORES	3786	SEGUNDO DE PREESCOLAR	S/F	S/F	\$1.00	BUEN ESTADO
345	LIC ERICKA JAZMIN LUA CISNEROS	TAPETES DE COLORES	3787	SEGUNDO DE PREESCOLAR	S/F	S/F	\$1.00	BUEN ESTADO
346	LIC ERICKA JAZMIN LUA CISNEROS	MESITAS DE MADERA CON PATAS NEGRAS	3788	SEGUNDO DE PREESCOLAR	S/F	S/F	\$1.00	1 DESPEGADA
347	LIC ERICKA JAZMIN LUA CISNEROS	SILLAS CHICAS DE COLOR AZUL CON PATAS NEGRAS	3789	SEGUNDO DE PREESCOLAR	S/F	S/F	\$1.00	UN POCO RAYADAS
348	LIC ERICKA JAZMIN LUA CISNEROS	SILLA GRANDE AZUL DE PLASTICO	3790	SEGUNDO DE PREESCOLAR	S/F	S/F	\$1.00	BUEN ESTADO
349	LIC ERICKA JAZMIN LUA CISNEROS	SILLA GRANDE DE PLASTICO VERDE	3791	SEGUNDO DE PREESCOLAR	S/F	S/F	\$1.00	RECARGADERA EN MAL ESTADO
350	LIC ERICKA JAZMIN LUA CISNEROS	ESCRITORIO COLOR BEIGE CON CAFÉ Y PATAS DE METAL	3792	SEGUNDO DE PREESCOLAR	S/F	S/F	\$1.00	REGULAR
351	LIC ERICKA JAZMIN LUA CISNEROS	COLCHONETAS DE ESPUMIA	3793	SEGUNDO DE PREESCOLAR	S/F	S/F	\$1.00	ALGUNAS SE ENCUENTRAN DESCORDADAS
352	LIC ERICKA JAZMIN LUA CISNEROS	PERCHEROS DE MADERA	3794	SEGUNDO DE PREESCOLAR	S/F	S/F	\$1.00	REGULAR
353	LIC ERICKA JAZMIN LUA CISNEROS	PIZARRÓN DE CORCHO CON MARCO DE MADERA	3795	SEGUNDO DE PREESCOLAR	S/F	S/F	\$1.00	BUEN ESTADO
354	LIC ERICKA JAZMIN LUA CISNEROS	PIZARRÓN PARA GIS DE MADERA	3796	SEGUNDO DE PREESCOLAR	S/F	S/F	\$1.00	REGULAR
355	LIC ERICKA JAZMIN LUA CISNEROS	PINTARRON BLANCO	3797	SEGUNDO DE PREESCOLAR	S/F	S/F	\$1.00	BUEN ESTADO
356	LIC ERICKA JAZMIN LUA CISNEROS	ESPEJO CON MARCO DE ALUMINIO	3798	SEGUNDO DE PREESCOLAR	S/F	S/F	\$1.00	BUEN ESTADO
357	LIC ERICKA JAZMIN LUA CISNEROS	BOTE DE BASURA DE PLASTICO CON TAPADERA BLANCA	3799	SEGUNDO DE PREESCOLAR	S/F	S/F	\$1.00	REGULAR
358	LIC ERICKA JAZMIN LUA CISNEROS	VENTILADOR PEGADO AL TECHO	3800	SEGUNDO DE PREESCOLAR	S/F	S/F	\$1.00	REGULAR

1	Número de resguardo del bien.
2	Nombre completo del funcionario resguardante.
3	Especificación del bien mueble, por ejemplo: color, marca, modelo, etcétera.
4	Número de control que se tiene asignado en el inventario de bienes muebles o inmuebles.
5	Ubicación actual del bien.
6	Documento que ampara la adquisición del bien.
7	Fecha en que se compró el bien.
8	Valor de la adquisición del bien.
9	Estado físico actual del bien: bueno, regular o malo.

Nota: En la elaboración del inventario de bienes muebles es necesario hacer una descripción clara del recurso material que lo identifique por sus características, así como observar la normatividad del CONAC aplicable y si este se encuentra en comodalto es propietario.

[Handwritten signature and notes in blue ink, including a large signature and some illegible scribbles.]

**COORDINACION DE CENTROS DE ATENCION INFANTIL
INVENTARIO DE BIENES MUEBLES
AL 30 DE MARZO DEL 2023**



(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
No. de resguardo	Nombre del resguardante	Descripción y/o características del bien	No. De Inventario	Ubicación actual	No. De factura	Fecha de adquisición	Valor de adquisición	Estado físico actual
359	LIC ERICKA JAZMIN LUA CISNEROS	BLOQUES DE MADERA DE DIFERENTES TAMAÑOS Y COLORES	3802	SEGUNDO PREESCOLAR	S/F	S/F	\$1.00	MALTRATADOS Y DESPINTADOS
360	LIC ERICKA JAZMIN LUA CISNEROS	CAJAS DE PLASTICO PARA ACOMODAR MATERIAL	3803	SEGUNDO PREESCOLAR	S/F	S/F	\$1.00	EN MALAS CONDICIONES
361	LIC ERICKA JAZMIN LUA CISNEROS	CUBO DE TELA CON NUMEROS	3804	SEGUNDO PREESCOLAR	S/F	S/F	\$1.00	EN MAL ESTADO
362	LIC ERICKA JAZMIN LUA CISNEROS	CUENTOS INFANTILES	3805	SEGUNDO PREESCOLAR	S/F	S/F	\$1.00	ALGUNOS EN BUEN ESTADO Y OTROS EN MAL ESTADO
363	LIC ERICKA JAZMIN LUA CISNEROS	TAMBOR DE MADERA	3806	SEGUNDO PREESCOLAR	S/F	S/F	\$1.00	MAL ESTADO
364	LIC ERICKA JAZMIN LUA CISNEROS	PANDERO DE PLASTICO Y ALUMINIO	3807	SEGUNDO PREESCOLAR	S/F	S/F	\$1.00	REGULAR
365	LIC ERICKA JAZMIN LUA CISNEROS	MEGAS TARJETAS ABECEDARIO ASOCIACION	3808	SEGUNDO PREESCOLAR	S/F	S/F	\$1.00	NO EXISTEN
366	LIC ERICKA JAZMIN LUA CISNEROS	PIZARRON DE CORCHO CON MARCO DE MADERA	3809	TERCERO DE PREESCOLAR	S/F	S/F	\$1.00	REGULAR
367	LIC ERICKA JAZMIN LUA CISNEROS	PIZARRON DE GIS	3810	TERCERO DE PREESCOLAR	S/F	S/F	\$1.00	BUEN ESTADO
368	LIC ERICKA JAZMIN LUA CISNEROS	ESCRITORIO COLOR BEIGE CON PATAS DE METAL	3811	TERCERO DE PREESCOLAR	S/F	S/F	\$1.00	REGULAR
369	LIC ERICKA JAZMIN LUA CISNEROS	PERCHEROS DE MADERA	3812	TERCERO DE PREESCOLAR	S/F	S/F	\$1.00	REGULAR
370	LIC ERICKA JAZMIN LUA CISNEROS	SILLAS CHICAS DE PLASTICO COLOR AZUL CON PATAS NEGRAS	3813	TERCERO DE PREESCOLAR	S/F	S/F	\$1.00	BUEN ESTADO
371	LIC ERICKA JAZMIN LUA CISNEROS	MESITAS DE MADERA CON PATAS NEGRAS	3814	TERCERO DE PREESCOLAR	S/F	S/F	\$1.00	BUEN ESTADO
372	LIC ERICKA JAZMIN LUA CISNEROS	MUEBLE DE MADERA COLOR BLANCO	3815	TERCERO DE PREESCOLAR	S/F	S/F	\$1.00	REGULAR
373	LIC ERICKA JAZMIN LUA CISNEROS	CAJA ZAPATERO DE MADERA	3816	TERCERO DE PREESCOLAR	S/F	S/F	\$1.00	MAL ESTADO
374	LIC ERICKA JAZMIN LUA CISNEROS	ESPEJO CON MARCO DE ALUMINIO	3817	TERCERO DE PREESCOLAR	S/F	S/F	\$1.00	BUEN ESTADO
375	LIC ERICKA JAZMIN LUA CISNEROS	MATERIAL DIDACTICO DE MADERA CON DIFERENTES FIGURAS	3818	TERCERO DE PREESCOLAR	S/F	S/F	\$1.00	REGULAR

1	Número de resguardo del bien.
2	Nombre completo del funcionario resguardante.
3	Especificación del bien mueble, por ejemplo: color, modelo, marca, etcétera.
4	Número de control que se tiene asignado en el inventario de bienes muebles o inmuebles.
5	Ubicación actual del bien.
6	Documento que ampara la adquisición del bien.
7	Fecha en que se compró el bien.
8	Valor de la adquisición del bien.
9	Estado físico actual del bien: bueno, regular o malo.

Nota: En la elaboración del inventario de bienes muebles es necesario hacer una descripción clara del recurso material que lo identifique por sus características, así como observar la normatividad del CONAC aplicable y si este se encuentra en comodato o es propietario.

[Handwritten signatures and notes in blue ink on the left margin]



COORDINACION DE CENTROS DE ATENCION INFANTIL
INVENTARIO DE BIENES MUEBLES

AL 30 DE MARZO DEL 2023

(1)	(2)	Descripción y/o características del bien	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
No. de resguardo	Nombre del resguardante		No. De inventario	Ubicación actual	No. De factura	Fecha de adquisición	Valor de adquisición	Estado físico actual	
376	LIC ERICKA JAZMIN LUA CISNEROS	SILLA GRANDE DE PLASTICO COLOR AZUL CON PATAS NEGRAS	3819	TERCERO DE PREESCOLAR		S/F	\$1.00	REGULAR	
377	LIC ERICKA JAZMIN LUA CISNEROS	COLCHONETAS DE ESPONJA	3820	TERCERO DE PREESCOLAR		S/F	\$1.00	ALGUNAS NO ESTAN EN LA SALA	
378	LIC ERICKA JAZMIN LUA CISNEROS	TAPETES CHICOS DEL ABECEDARIO	3821	TERCERO DE PREESCOLAR		S/F	\$1.00	BUEN ESTADO	
379	LIC ERICKA JAZMIN LUA CISNEROS	TAPETES CHICOS DE COLORES	3822	TERCERO DE PREESCOLAR		S/F	\$1.00	BUEN ESTADO	
380	LIC ERICKA JAZMIN LUA CISNEROS	TAPETES DE PLASTICO DE DIFERENTES COLORES	3823	TERCERO DE PREESCOLAR		S/F	\$1.00	REGULAR	
381	LIC ERICKA JAZMIN LUA CISNEROS	SILLA NEGRA ESCRITORIO ACOJINADA CON RESPALDO	3824	TERCERO DE PREESCOLAR		S/F	\$1.00	REGULAR	
382	LIC ERICKA JAZMIN LUA CISNEROS	VENTILADOR DE TECHO MARCA COPACABANA	3825	TERCERO DE PREESCOLAR		S/F	\$1.00	REGULAR	
383	LIC ERICKA JAZMIN LUA CISNEROS	JUGUETERO DE PLASTICO	3826	TERCERO DE PREESCOLAR		S/F	\$1.00	REGULAR	
384	LIC ERICKA JAZMIN LUA CISNEROS	CANASTAS DE PLASTICO COLOR AZUL	3827	TERCERO DE PREESCOLAR		S/F	\$1.00	REGULAR Y ROTAS	
385	LIC ERICKA JAZMIN LUA CISNEROS	BOTE DE BASURA DE PLASTICO CON TAPADERA BLANCA	3829	TERCERO DE PREESCOLAR		S/F	\$1.00	BUEN ESTADO	
386	LIC ERICKA JAZMIN LUA CISNEROS	PINTARRON BLANCO CON ORILLA DE MATELA	3830	TERCERO DE PREESCOLAR		S/F	\$1.00	BUEN ESTADO	
387	LIC ERICKA JAZMIN LUA CISNEROS	MESAS DE MADERA CON PATAS NEGRAS	3831	TRABAJO SOCIAL		S/F	\$1.00	REGULAR	
388	LIC ERICKA JAZMIN LUA CISNEROS	BASCULA BEIGE	1112	TRABAJO SOCIAL		S/F	\$1.00	NO SIRVE	
389	LIC ERICKA JAZMIN LUA CISNEROS	PORTA BANDERA COLOR CAFÉ	3832	TRABAJO SOCIAL		S/F	\$1.00	REGULAR	
390	LIC ERICKA JAZMIN LUA CISNEROS	VITRINA MADERA	3833	TRABAJO SOCIAL		S/F	\$1.00	REGULAR	
391	LIC ERICKA JAZMIN LUA CISNEROS	BANDERA MEXICANA	3834	TRABAJO SOCIAL		S/F	\$1.00	BUEN ESTADO	
392	LIC ERICKA JAZMIN LUA CISNEROS	DETECTOR DE HUMO COLOR BLANCO	3835	TRABAJO SOCIAL		S/F	\$1.00	BUEN ESTADO	

1	Numero de resguardo del bien.
2	Nombre completo del funcionario resguardante.
3	Especificación del bien mueble, por ejemplo: color, marca, modelo, etcétera.
4	Numero de control que se tiene asignado en el inventario de bienes muebles o inmuebles.
5	Ubicación actual del bien.
6	Documento que ampara la adquisición del bien.
7	Fecha en que se compró el bien.
8	Valor de la adquisición del bien.
9	Estado físico actual del bien: bueno, regular o malo.

Nota:
En la elaboración del inventario de bienes muebles es necesario hacer una descripción clara del recurso material que lo identifique por sus características, así como observar la normatividad del CONAC aplicable y si este se encuentra en comodato o es propietario.



**COORDINACION DE CENTROS DE ATENCION INFANTIL
INVENTARIO DE BIENES MUEBLES
AL 30 DE MARZO DEL 2023**

0-9

No. de resguardo	(1)	Nombre del resguardante	(2)	Descripción y/o características del bien	(3)	No. De inventario	(4)	Ubicación actual	(5)	No. De factura	(6)	Fecha de adquisición	(7)	Valor de adquisición	(8)	Estado físico actual	(9)
394	LIC ERICKA JAZMIN LUA CISNEROS	TEATRINO DE PLASTICO Y TELA	3837	TRABAJO SOCIAL	S/F	S/F	\$1.00	MAL ESTADO									
393	LIC ERICKA JAZMIN LUA CISNEROS	SILLA CHICA CON ESPONJA	3836	TRABAJO SOCIAL	S/F	S/F	\$1.00	REGULAR									

1	Número de resguardo del bien.
2	Nombre completo del funcionario resguardante.
3	Especificación del bien mueble, por ejemplo: color, marca, modelo, etcétera.
4	Número de control que se tiene asignado en el inventario de bienes muebles o inmuebles.
5	Ubicación actual del bien.
6	Documento que ampara la adquisición del bien.
7	Fecha en que se compró el bien.
8	Valor de la adquisición del bien.
9	Estado físico actual del bien: bueno, regular o malo.

Nota:

En la elaboración del inventario de bienes muebles es necesario hacer una descripción clara del recurso material que lo identifique por sus características, así como observar la normatividad del CONAC aplicable y si este se encuentra en comodato o es propietario.

Handwritten signatures and notes in blue ink, including a signature that appears to say "Ayres" and another signature that appears to say "Pascual".



COORDINACION DE CENTROS DE ATENCION INFANTIL
 INVENTARIO DE BIENES INMUEBLES

AL 30 DE MARZO 2023

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
No. De inventario	Fecha de adquisición	Valor de adquisición	Descripción del bien	Ubicación y colindancias	Clave catastral	Superficie	Uso actual	Título de propiedad

NO APLICA

INSTRUCCIONES

1	Número de control que se tiene asignado en el inventario de bienes muebles o inmuebles.
2	Fecha en que se compró el bien.
3	Valor de la adquisición del bien.
4	Especificación del inmueble, por ejemplo: predio edificado o no edificado, rústico o urbano, etcétera.
5	Localización de predio definida por su clave catastral, desacuando a su nomenclatura y número oficial.
6	Clave que identifica al predio en forma única para su localización cartográfica.
7	En predios edificados indicar la superficie construida; en predios no edificados el número de metros cuadrados.
8	Fin o destino que se da al bien inmueble.
9	Documentación que acredite la propiedad, ejemplo: escritura, contrato de compra venta, donación, etcétera; incluyendo los datos de inscripción en el registro público de la propiedad.

Handwritten signatures and notes in blue ink.



COORDINACION DE CENTROS DE ATENCION INFANTIL
EFFECTIVO

AL 30 DE MARZO 2023

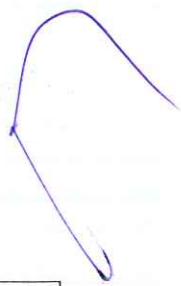
(1) Denominación	(2) Cantidad	(3) Subtotal	(4) Total
---------------------	-----------------	-----------------	--------------

DINERO DEL SEGURO ESCOLAR	\$1560	\$1560	\$1560

INSTRUCCIONES

1	Anotar el valor monetario de cada billete o moneda.
2	Corresponde al número de billetes o monedas de cada denominación que se cuente en el arqueo.
3	Resultado del número de billetes o monedas, por el valor que cada uno que se tenga en existencia al momento del arqueo.
4	La suma de los parciales del efectivo, señalando que corresponde al sub-total del mismo (en billetes y moneda).

[Handwritten signatures and marks in blue ink]





COORDINACION DE CENTROS DE ATENCION INFANTIL
FONDOS FIJOS Y REVOLVENTES

AL 30 DE MARZO 2023

No. (1)	Nombre (2)	Puesto (3)	Objeto del fondo (4)	Fondo (5)
---------	------------	------------	----------------------	-----------

NO APLICA

INSTRUCCIONES

1	El número consecutivo de registro.
2	Nombre completo del servidor público: (apellido paterno, apellido materno y nombre (s)) o nombre de la empresa o institución.
3	Indicar el cargo del servidor público o funcionario responsable del fondo revolvente.
4	Indicar la razón por la cual se asignó el fondo revolvente.
5	Especificar el tipo de fondo ejemplo: fijo, revolvente, etcétera.



[Handwritten signature]

[Handwritten signature]
[Handwritten signature]



COORDINACION DE CENTROS DE ATENCION INFANTIL
BANCOS

AL 30 DE MARZO 2023

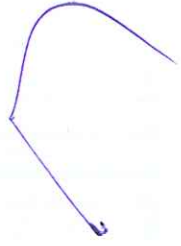
O-13

No. (1)	Código control (2)	Instrucción (3)	Cuenta (4)	Saldos (5)	Firmas autorizadas (6)
---------	--------------------	-----------------	------------	------------	------------------------

1					
2					
3					
4		NO APLICA			

INSTRUCCIONES

1	El número consecutivo de registro.
2	Indicar el número de cuenta contable.
3	Indicar el tipo de cuenta bancaria e institución de la cuenta de cheques.
4	Indicar el número y tipo de cuenta bancaria de la cuenta de cheques.
5	Indicar el saldo en libros o en el estado de cuenta bancario de la cuenta de cheques.
6	Indicar el nombre de los funcionarios autorizados para firmar cheques.



[Handwritten signatures and marks in blue ink]



COORDINACION DE CENTROS DE ATENCION INFANTIL
INVERSIONES

AL 30 DE MARZO 2023

O-14

No.	Institución	Firmas autorizadas	No. De contrato	Tipo de inversión	Plazo	Tasa (%)	Capital
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)

NO APLICA

INSTRUCCIONES

1	El número consecutivo de registro.
2	Indicar el tipo de cuenta bancaria de la cuenta de cheques.
3	Indicar el nombre de los funcionarios autorizados para firmar cheques.
4	Número de contrato de inversión en valores.
5	Rendimiento esperado, riesgo aceptado.
6	Periodo conenido de la inversión, por ejemplo a 7 días, 28 días, vencimiento diario, etc.
7	Porcentaje al que está invertido un capital en una unidad de tiempo.
8	Monto inicial de la inversión.

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]
Juares



COORDINACION DE CENTROS DE ATENCION INFANTIL
CUENTAS POR COBRAR

AL 30 DE MARZO 2023

O-15

No. (1)	Fecha (2)	Documento (3)	Importe (4)	Deudor (5)	Razón de la deuda (6)
---------	-----------	---------------	-------------	------------	-----------------------

NO APLICA

INSTRUCCIONES

1	El número consecutivo de registro.
2	Indicar fecha de expedición del documento.
3	Indicar el tipo de documento.
4	Indicar el importe del documento.
5	Indicar nombre del deudor, persona física o moral.
6	Indicar el origen del adeudo.

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]
[Handwritten signature]

[Handwritten mark]



COORDINACION DE CENTROS DE ATENCION INFANTIL
DEUDORES DIVERSOS

AL 30 DE MARZO 2023

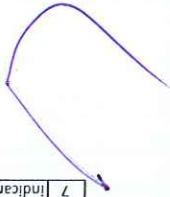
O-16

(1) No.	(2) Puesto	(3) Fecha	(4) Documento	(5) Importe	(6) Deudor	(7) Razón de la deuda
---------	------------	-----------	---------------	-------------	------------	-----------------------

NO APLICA

INSTRUCCIONES

1	El número consecutivo de registro.
2	Indicar el cargo del servidor público o funcionario responsable.
3	Indicar fecha de expedición del documento.
4	Indicar el tipo de documento.
5	Indicar el importe del documento.
6	Indicar nombre del deudor, persona física o moral.
7	Indicar el origen del adeudo.



Handwritten signature

Handwritten signature



COORDINACION DE CENTROS DE ATENCION INFANTIL
INGRESOS POR RECUPERAR

0-17

AL 30 DE MARZO 2023

Importe (1)	Deudor (2)	Concepto (3)

NO APLICA

INSTRUCCIONES

1	Indicar el importe del documento.
2	Indicar nombre del deudor, persona física o moral.
3	Tipo de ingresos por recuperar.

Handwritten mark resembling a stylized 'V' or checkmark.

Handwritten signatures and notes in blue ink, including a large signature and the word 'Ayuno'.



COORDINACION DE CENTROS DE ATENCION INFANTIL
ANTICIPOS A PROVEEDORES

AL 30 DE MARZO 2023

O-18

Nombre (1)	Concepto (2)	Factura (3)	No. de cuenta (4)	Monto del anticipo (5)
---------------	-----------------	----------------	----------------------	---------------------------

NO APLICA

INSTRUCCIONES

1	Nombre completo del servidor público: (apellido paterno, apellido materno y nombre (s)) o nombre de la empresa o institución.
2	Tipo de ingresos por recuperar.
3	Número de factura y fecha de expedición.
4	Número de pedido de bien o contrato al que corresponde.
5	Importe pendiente de amortizar el anticipo otorgado.

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten mark]



COORDINACION DE CENTROS DE ATENCION INFANTIL
TÍTULOS Y VALORES

AL 30 DE MARZO 2023

O-19

No. (1)	Institución (2)	Plazo (3)	Tasa (%) (4)	Fecha (5)	Importe (6)	Concepto (7)	No. de cuenta (8)	Interés generado (9)	Saldo (10)
---------	-----------------	-----------	--------------	-----------	-------------	--------------	-------------------	----------------------	------------

NO APLICA

INSTRUCCIONES

1	El número consecutivo de registro.
2	Indicar el tipo de cuenta bancaria de la cuenta de cheques.
3	Periodo convenido de la inversión, por ejemplo a 7 días, 28 días, vencimiento diario, etc.
4	Porcentaje al que está invertido un capital en una unidad de tiempo.
5	Indicar fecha de expedición del documento.
6	Indicar el importe del documento.
7	Tipo de ingresos por recuperar.
8	Número de pedido de bien o contrato al que corresponde.
9	Rendimiento Generado por la inversión.
10	Importe de la deuda a la fecha de Entrega y Recepción.

Sup ~~del~~




COORDINACION DE CENTROS DE ATENCION INFANTIL
PRÉSTAMOS DE LA DEUDA PÚBLICA

AL 30 DE MARZO 2023

O-20

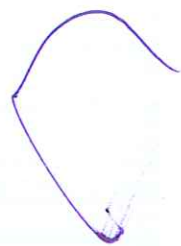
No.	Tasa (%)	Uso y destino	Número de crédito	Acreedor	Garantía	Fecha del crédito	Fecha de vencimiento	Frecuencia de pagos	Monto del contrato	Saldo
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)

NO APLICA										
-----------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

INSTRUCCIONES

1	El número consecutivo de registro.
2	Porcentaje al que está invertido un capital en una unidad de tiempo.
3	Concepto por el cual se contrajo la deuda.
4	Número del crédito asignado.
5	Nombre completo de la institución con la que se contrajo la deuda.
6	Requisitos o bienes que garantizan el pago.
7	Día, mes y año en que se contrajo la deuda.
8	Día, mes y año de vencimiento de la deuda.
9	El período de los pagos.
10	Importe total del financiamiento.
11	Importe de la deuda a la fecha de Entrega y Recepción.

[Handwritten signatures and initials in blue ink]



INSTRUCCIONES

4	Indicar la fecha de inicio y término del arrendamiento.
3	Indicar el nombre del arrendador.
2	Indicar descripción del bien mueble y/o inmueble en el contrato.
1	Indicar el importe del documento.

NO APLICA

Importe (1)	Tipo del bien (2)	Arrendador (3)	Periodo (4)
-------------	-------------------	----------------	-------------



**COORDINACION DE ATENCION INFANTIL
ARRENDAMIENTO FINANCIERO**

AL 30 DE MARZO 2023

O-21

[Handwritten signatures and notes in blue ink]

[Signature]

[Signature]

[Signature]



COORDINACION DE CENTROS DE ATENCION INFANTIL
 PROVEEDORES Y CONTRATISTAS POR PAGAR

AL 30 DE MARZO 2023

O-22

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
Fecha	Importe	Concepto	Proveedor	Referencia	Fecha de exigibilidad

NO APLICA

INSTRUCCIONES

1	Indicar fecha de expedición del documento.
2	Indicar el importe del documento.
3	Tipo de ingresos por recuperar.
4	Nombre completo de la institución con la que se contrajo la deuda.
5	Se anotará el tipo de documento que se recibió y el número de folio.
6	Se deberá establecer la fecha en que se convierta en exigible la deuda, fecha límite de pago de la contribución o bien la fecha en que se debe cubrir el pasivo.



[Handwritten signatures and notes in blue ink, including the word 'Empresas']

O-23
**COORDINACION DE CENTROS DE ATENCION INFANTIL
 OTROS POR PAGAR (ANTICIPO DE PARTICIPACIONES)**

AL 30 DE MARZO 2023



Importe (1)	Mes (2)	Descuentos (3)
----------------	------------	-------------------

NO APLICA

INSTRUCCIONES

1	Indicar el importe del documento.
2	Mes en el que recibió las participaciones.
3	Importe disminuido de las participaciones Federales y Estatales por concepto de: alumbrado público, créditos bancarios, laudos laborales, interés de obras y otros descuentos.

(Handwritten mark)

(Handwritten signatures and marks)



**COORDINACION DE CENTROS DE ATENCION INFANTIL
PADRONES (CATASTRO, AGUA POTABLE, LICENCIAS, CEMENTERIOS, ETC.)
AL 30 DE MARZO 2023**

0-24

No. (1)	Ejercicio (2)	Medio de respaldo (3)	Número de respaldos (4)	Número de fojas (5)	Número de registros (6)
---------	---------------	-----------------------	-------------------------	---------------------	-------------------------

NO APLICA

INSTRUCCIONES

1	El número consecutivo de registro.
2	Especificar a que ejercicio fiscal se refiere el padrón que se entrega.
3	Especificar la forma mediante la cual se entrega el padrón: medio electrónico, imprea o ambos.
4	En caso de respaldo magnético deberá señalarse cuantos de estos lo conforman.
5	En caso de forma imprea especificar el número hojas que integran el documento correspondiente.
6	Establecer el número de registros que integran cada padrón, ya sea de forma electrónica o imprea.

Suplido

Hjume



DIF
OCOTLÁN

COORDINACION DE CENTROS DE ATENCION INFANTIL
ESTADO QUE GUARDA LA PRESENTACION DE LA CUENTA PÚBLICA
AL 30 DE MARZO 2023

0-25

No.	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
	Periodo	Cuenta Pública	Corte Semestral	Presupuesto de Egresos	Dictamen de Estados Financieros	

1						
2						
3						
4						
5						
6						

NO APLICA

INSTRUCCIONES

1	El número consecutivo de registro.
2	Período que comprende la información presentada, incluyendo el ejercicio al que corresponde, ejemplo "Del 1° de enero al 30 de Junio de 2015"
3	Especificar si se encuentra "entregada" o en "proceso" la cuenta pública a la Auditoría Superior del Estado de Jalisco.
4	Especificar si se encuentra "entregada" o en "proceso" el corte semestral a la Auditoría Superior del Estado de Jalisco.
5	Especificar si se encuentra "entregada" o en "proceso" la cuenta pública anual a la Auditoría Superior del Estado de Jalisco.
6	Especificar si se encuentra "entregada" o en "proceso" el Informe de avance de gestión financiera a la Auditoría Superior del Estado de Jalisco.

Handwritten signature

Handwritten signature





COORDINACION DE CENTROS DE ATENCION INFANTIL
SELLOS OFICIALES
AL 30 DE MARZO 2023

0-27

No. (1)	Dirección o Departamento (2)	Leyenda del sello (3)	Impresión del sello (4)
1	CADI	CADI BEATRIZ GONZALEZ AMEZCUA INCORPORADO CONVENIO DIF 17/MAYO/2013 S.E.J.CLAVE 140JN0019N	SIN FECHA DE IMPRESIÓN
2	CAIC 2	CAIC 2 CARLOS CASTILLO PERAZA INCORPORADO CONVENIO DIF 09/JUN/2009SEJ CLAVE 140JN0011V	SIN FECHA DE IMPRESIÓN

INSTRUCCIONES

1	El número consecutivo de registro.
2	Área en donde se encuentran el sello.
3	Descripción específica del contenido de la leyenda del sello.
4	Impresión física del sello.

[Handwritten signatures and notes in blue ink]



COORDINACION DE CENTROS DE ATENCION INFANTIL
 INFORMACION DE LA PAGINA WEB

AL 30 DE MARZO 2023

0-28

No. (1)	Dirección de la Página (2)	Fecha de última actualización (3)	Dirección de correo electrónico (4)	Empresa que administra la página (5)	Asuntos pendientes de publicar por transparencia (6)	Responsable (7)
---------	----------------------------	-----------------------------------	-------------------------------------	--------------------------------------	--	-----------------

1	CADI OFICIAL	contraseña: cad10418_24 correo: cad1@difocotlan.gob.mx				CADI
2	NINGUNO	contraseña: PntIua2124 correo: cad1@difocotlan.gob.mx		TRASPARENCIA		CADI
3		contraseña: A9kzt9192 Usuario:ojnoo052		RECREAPP		CADI
4		contraseña:14OJ0019N usuario:14OJN0019N		SIPAS		CADI
5		contraseña: seguridad2022 usuario:14OJN0019N		DGAIRE		CADI
6		contraseña: A851482V usuario:14OJN0019N		CETAAD		CADI
7		contraseña: A851482V usuario:14OJN0019N		INMUEBLES		CADI
8		contraseña: A851482V usuario:14OJN0019N		F911		CADI
9		contraseña:OJN9N166240 usuario:14OJN0019N_M		REPASE/REPUSE		CADI

1	El número consecutivo de registro.
2	URL para acceder a la página.
3	Día, mes y año de la última actualización de la página.
4	Dirección de correo electrónico oficial del municipio.
5	Nombre de la empresa y datos de contacto que administra la página.
6	Los asuntos pendientes por integrar conforme a la Ley de Transparencia, Ley General de Contabilidad Gubernamental.
7	Nombre y datos de contacto del administrador de la página.



[Handwritten signatures and notes in blue ink on the left margin]



**COORDINACION DE CENTROS DE ATENCION INFANTIL
DOCUMENTOS DIVERSOS
AL 30 DE MARZO 2023**

O-29

No.	(1)	Documentación o Expediente	(2)	Dirección o Departamento	(3)	Forma de entrega	(4)	Folios	(5)	Observaciones	(6)
-----	-----	----------------------------	-----	--------------------------	-----	------------------	-----	--------	-----	---------------	-----

1	INFORMACIÓN CADI	CADI BEATRIZ GONZALEZ AMEZCUA	FISICO	SIN FOLIO	ENTREGARON DOCUMENTOS A MI CARGO
2	SEGURO ESCOLAR	CADI BEATRIZ GONZALEZ AMEZCUA	FISICO	SIN FOLIO	ENTREGARON DOCUMENTOS A MI CARGO
3	FORMATOS DE INCIDENCIAS DE MARZO	CADI BEATRIZ GONZALEZ AMEZCUA	FISICO	SIN FOLIO	ENTREGARON DOCUMENTOS A MI CARGO
4	AVISO DE PRIVACIDAD	CADI BEATRIZ GONZALEZ AMEZCUA	FISICO	SIN FOLIO	ENTREGARON DOCUMENTOS A MI CARGO
5	DICTAMEN DE PROTECCIÓN CIVIL	CADI BEATRIZ GONZALEZ AMEZCUA	FISICO	SIN FOLIO	ENTREGARON DOCUMENTOS A MI CARGO
6	LICENCIA VIGENTE 2023	CADI BEATRIZ GONZALEZ AMEZCUA	FISICO	SIN FOLIO	ENTREGARON DOCUMENTOS A MI CARGO
7	AVISO DE FUNCIONAMIENTO	CADI BEATRIZ GONZALEZ AMEZCUA	FISICO	SIN FOLIO	ENTREGARON DOCUMENTOS A MI CARGO
8	MEMORIA USB	CADI BEATRIZ GONZALEZ AMEZCUA	FISICO	SIN FOLIO	ENTREGARON DOCUMENTOS A MI CARGO

INSTRUCCIONES

1	El número consecutivo de registro.
2	Clasificación del documento o expediente.
3	Area en que se encuentra la documentación o expediente.
4	La información se entrega de forma "impresa" o "digital".
5	En el caso que se encuentre foliada de que folio a que folio la integra.
6	En caso de ser necesario se anotarán las aclaraciones o comentarios que se consideren oportunos sobre cada asunto o que complementen la información relacionada.

[Handwritten signatures and notes in blue ink, including a large signature and the name 'Huan']



**COORDINACION DE CENTROS DE ATENCION INFANTIL
INVENTARIO DE ARMAMENTO, BALISTICA Y EQUIPO DE SEGURIDAD
AL 30 DE MARZO 2023**

O-31

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
No. de resguardo	Nombre del resguardante	Descripción y/o características del bien	No. De inventario	Ubicación actual	No. De factura	Fecha de adquisición	Valor de adquisición	Estado físico actual

NO APLICA								

INSTRUCCIONES

1	Número de resguardo del bien.
2	Nombre completo del funcionario resguardante.
3	Deberá describir los datos indispensable para identificar el bien, consistente en: serie, calibre, folio SEDENA, etcétera.
4	Número de control que se tiene asignado en el inventario.
5	Ubicación actual del bien.
6	Documento que ampara la adquisición del bien.
7	Fecha en que se compró el bien.
8	Valor de la adquisición del bien.
9	Estado físico actual del bien: bueno, regular o malo.

Nota: En la elaboración del inventario de bienes para el concepto es necesario hacer una descripción clara del recurso material que lo identifique por sus características, así como observar la normatividad del CONAC aplicable y si este se encuentra en comodato o es propio.

Turner
 [Signature]
 [Signature]

[Handwritten mark]



**COORDINACION DE CENTROS DE ATENCION INFANTIL
INVENTARIO DE VEHICULOS Y MAQUINARIA
AL 30 DE MARZO 2023**

O-30

(1) No. de resguardo	(2) Nombre del resguardante	(3) Descripción y/o características del bien	(4) No. De inventario	(5) Ubicación actual	(6) No. De factura	(7) Fecha de adquisición	(8) Valor de adquisición	(9) Estado físico actual
-------------------------	--------------------------------	---	--------------------------	-------------------------	-----------------------	-----------------------------	-----------------------------	-----------------------------

NO APLICA

Número de resguardo del bien.
Nombre completo del funcionario resguardante.
Deberá describir los datos indispensables para identificar el bien, consistente en: placas, color, marca, línea o submarca, serie, motor, cilindraje, puertas, versión, modelo, etc.
Número de control que se tiene asignado en el inventario de bienes muebles o inmuebles.
Ubicación actual del bien.
Documento que ampara la adquisición del bien.
Fecha en que se compró el bien.
Valor de la adquisición del bien.
Estado físico actual del bien: bueno, regular o malo.

Nota:
En la elaboración del inventario de bienes vehicular y maquinaria es necesario hacer una descripción clara del recurso material que lo identifique por sus características, así como observar la normatividad del CONAC aplicable y si este se encuentra en comodato o es propietario.

[Handwritten signature]

[Handwritten notes on the left margin: "Sub", "Figuras", "del", "del"]