

**DAPIEF**  
Informe Mensual de Actividades

Municipio:	Localidad y/o colonia:										Nombre del Centro						Programa	Mes:	Año
OCOTLÁN	OCOTLÁN, JALISCO										CADI "BEATRIZ GONZÁLEZ ÁMEZCUA"						CADI	ABRIL	2022
1. POBLACION ATENDIDA	Lactantes B		Lactantes C		Maternal A		Maternal B		Maternal C		Preesc 1		Preesc 2		Preesc 3		Subtotal		Total Bec.
	H	M	H	M	H	M	H	M	H	M	H	M	H	M	H	M	H	M	
1. Mes anterior	1	2	1	2	2	-	1	1	5	3	8	9	3	6	4	7	25	30	55
2. Altas del mes																			
2.1 REINGRESOS																			
2.1 Más Cambios de sala																			
3. Subtotal	1	2	1	2	2	-	1	1	5	3	8	9	3	6	4	7	25	30	55
4. Bajas del mes																			
4.1 Menos Cambios de Sala																			
5. Subtotal	1	2	1	2	2	-	1	1	5	3	8	9	3	6	4	7	25	30	55
<b>Totales por nivel</b>	3		3		2		2		8		17		9		11				55
6. Capacidad por nivel																			
7. Espacios disponibles por nivel		3		3		2		2		8		17		9		11			55
8. Pendientes de ingreso																			
9. En Lista de espera																			
10. Asistentes educativas por salas		1		-		1		-		1		1		1		1			6
11. No. de Salas por nivel																			

2. FAMILIAS BENEFICIADAS	TOTAL
12. Familias beneficiadas en el mes	55
12.1 Madres beneficiarias de NUEVO INGRESO en el mes	
12.2 Padres solteros beneficiarios de NUEVO INGRESO del mes	
12.3 Total de familias	55

3. SERVICIOS OTORGADOS	TOTAL
13. Alimentación (raciones)	1,574
13.1 Desayunos	512
13.2 Refrigerios	552
13.3 Comidas	510

4. EVENTOS	TOTAL
14.1 Intercambio de experiencias	1
14.2 Festival	
<b>Total</b>	<b>1</b>

6. ATENCIÓN MÉDICA	H	M	TOTAL
25. Filtros	257	255	512
26. Detecciones en filtro	1	2	3
27. Peso y talla			-
28. Urgencias por accidentes			-
29. Urgencias por enfermedad			-
30. Hist. clínica (val/para/ingreso)			-
31. Curaciones			-
32. Medicamentos aplicados	1	3	4
33. Consulta a menores			-
34. Consulta de IRAS			-
35. Consulta de Salud Bucal			-
36. Consulta de EDAS			-
37. Consulta general			-
38. Canalizaciones			-
39. Accidentes atendidos			-
40. Seguimiento de cartilla de vacunación			-
41. Detección de agudeza Visual			-
42. Detección de agudeza auditiva			-
43. Detección de alteración del Lenguaje			-
44. Det. de alteración Musculo esquelética			-

7. SERVICIOS DE PSICOLOGIA	H	M	TOTAL
45. Valoración			-
45.1 Por ingreso			-
45.2 Evaluación psicológica			-
45.3 Valoración de Desarrollo			-
46. Asesorías y orientaciones	3	1	4
47. Consulta psicológica a becarios	15	11	26
47.1. Atención individual			
47.2. Atención grupal			
48. Canalizaciones			-

8. ACTIVIDADES PEDAGÓGICAS	TOTAL
49. Culturales	24
50. Recreativa	200
51. Formativa	241
52. Blindy	18
53. Google	30
<b>Total</b>	<b>513</b>

10. TRABAJO SOCIAL	TOTAL
56. Entrevista inicial	
57. Estudio socioeconómico p/ingreso	
58. Estudio socioeconómico p/val.cuota	
59. Actualización de cuota	
60. Visitas domiciliarias	
61. Orientaciones y asesorías	
62. Canalizaciones	
63. Junta de inducción	
<b>Total</b>	<b>-</b>

11. JUNTAS CON PADRES	TOTAL
64. Juntas realizadas	1
65. Padres que asisten	44

12. COMITÉ COMUNITARIO	TOTAL
66. Reuniones del comité	
67. Padres que asisten	

5. SUPERVISIONES	TOTAL
15. DIF Municipal	
16. Director (a) del centro	1
17. Programa de Psicología	
18. Pedagogía	
18.1 Salas	
18.2 Comedor	
18.3 Recreo	
18.4 Programas	
19. DIF Jalisco	1
20. SSJ	
21. SEJ	
22. Otros	
23. Área médica	
23.1 Salas	
23.2 Comedor	
23.3 Cocina	
23.4 Centro	
24. Nutrición	
24.1 Aceptación de menús	
24.2 Prep. de alimentos	
24.3 Área de cocina	
24.4 Área de lactaño	
24.5 Almacenamiento de alimentos	
24.6 Conservación de alimentos	

9. ASESORÍA Y ORIENTACIÓN NUTRICIONAL			
Concepto	Niños@	Personal	Asistentes
55. Orientación nutricional			

13. ESCUELA PARA PADRES	TOTAL Sesiones	TOTAL Asistentes
68. Sesiones Realizadas		

14. CAPACITACIÓN	Dirigido	TOTAL Asistentes
69. Formativa-educativa	2	taria de Educ
70. Derechos de los niños y las niñas		
72. Otros:		

**Políticas para el Sistema de Información**

- El corte de la información se realizará del 15 al 20 del mes al que se refiere el informe o según las indicaciones que le de la Jefa del Departamento Estrategias de Atención a Infantes.
- La información deberá ser enviada vía correo electrónico, al día siguiente de que se realice el corte.
- Dejar en blanco los espacios que no tengan información.
- Cuidar que la información de población mensual que aquí se registra, debe coincidir con el PADRÓN
- Enviar mensualmente Estadístico y Padrón, correctamente cotejado uno con otro.

correo electrónico: maria.jasso@difjalisco.edu.mx  
\* Dudas al: Tel. (01 33) 30 30 38 00 EXT 200 y 203

Notas:

  
**CADI**  
**"Beatriz González Amezcua"**  
**INCORPORADO**  
**CONVENIO DIF**  
**17/MAY/2013**  
**S.E.J.**  
**CLAVE 140JN0019N**

  
 Ericka Jazmín Lua Cisneros  
 Nombre y firma del Director (a)