



SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA 2015-2018

COORDINACIÓN: _____ UNIDAD DE TRANSPARENCIA _____ FECHA: _ ENERO 2018 - DICIEMBRE 2018. _____

OBJETIVOS GENERALES	CRONOGRAMA												RECURSOS PROPIOS	RECURSOS SOLICITADOS	RESPONSABLES	EVALUACIÓN
ACTIVIDADES	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE			RESPONSABLES	RESULTADOS
RECEPCIÓN DE SOLICITUDES DE INFORMACIÓN	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	-	-	TITULAR DE TRANSPARENCIA	- Respuestas a las solicitudes presentadas
ASESORÍAS A LOS CIUDADANOS BRINDADAS PARA LAS SOLICITUDES DE INFORMACIÓN	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	-	-	TITULAR DE TRANSPARENCIA	- Información adecuada a la ciudadanía

Titular de la Unidad de Transparencia _____

REPORTES MENSUALES DEL SISTEMA SIREs	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	-	-	TITULAR DE TRANSPARENCIA	- Mantener el reporte mensual obligatorio terminado en tiempo y forma.
ELABORACIÓN DE OFICIOS MENSUALES PARA SOLICITAR LA INFORMACIÓN OBLIGATORIA FUNDAMENTAL	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	-	-	TITULAR DE TRANSPARENCIA	- Mantener la pagina del sistema DIF alimentada de con la información correspondiente de cada inciso de conformidad a la Ley de Transparencia
PORTAL DE INFORMACIÓN DE LA PAGINA DEL SISTEMA DIF ACTUALIZADO	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	-	-	TITULAR DE TRANSPARENCIA	- Mantener la pagina del sistema DIF alimentada de con la información correspondiente de cada inciso de conformidad a la Ley de Transparencia
REVISIÓN DIARIA DEL SISTEMA INFOMEX	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	-	-	TITULAR DE TRANSPARENCIA	- Recepción de solicitudes
REVISIÓN DE LA PLATAFORMA NACIONAL DE TRANSPARENCIA	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	-	-	TITULAR DE TRANSPARENCIA	- Revisar los formatos otorgados
ELABORACIÓN DE EXPEDIENTES DE SOLICITUDES	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	X	X	X	-	-	TITULAR DE TRANSPARENCIA	- Crear las carpetas para mantener el orden de las solicitudes
ASISTENCIA A CAPACITACIONES OBLIGATORIAS OFERTADAS POR EL ITEI	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	-	-	TITULAR DE TRANSPARENCIA	- Mantener al personal actualizado de cambios que el ITEI requiera

ASISTENCIA A CAPACITACIONES OBLIGATORIAS OFERTADAS POR EL INAI	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	X	X	X	-	-	TITULAR DE TRANSPARENCIA	- Mantener al personal actualizado de cambios que el INAI requiera
DAR ATENCIÓN Y SEGUIMIENTO A LOS RECURSOS DE REVISIÓN PRESENTADOS	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	X	X	X	-	-	TITULAR DE TRANSPARENCIA	- Contestar los recursos de revisión, si es que se tienen por presentados