



SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA 2018-2021

Coordinación: Asistencia Alimentaria

AÑO 2021

Responsable: Jonathan Emanuel Monreal Larios

OBJETIVOS GENERALES	CRONOGRAMA												TIPO DE RECURSOS	RESULTADOS
	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE		
Focalización de personas prioritarias pertenecientes al Municipio									x	x	x	x	Humano	Localización de personas que cumplen con los requisitos para ser beneficiados, aplicandoles la encuesta (EFIA).
Levantamiento de Padron de Desayunos Escolares										x	x	x	Humano y Monetario	Captura de beneficiarios en sistema Dif Estatal para su validación de Padron por parte de SEDIF en tiempo y forma.
Levantamiento de Padron de PAAP	x	x											Humano y Monetario	Captura de beneficiarios en sistema Dif Estatal para su validación de Padron por parte de SEDIF en tiempo y forma.
Levantamiento de Padron Primeros 1000 días de Vida	x	x											Humano y Monetario	Captura de beneficiarios en sistema Dif Estatal para su validación de Padron por parte de SEDIF en tiempo y forma.
Recepción de dotaciones	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	Humano y Monetario	Descarga satisfactoria de dotaciones para la entrega a beneficiarios en tiempo y calidad.
Entregas Mensuales de dotaciones	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	Humano y Monetario	Entrega de dotaciones mensuales de los programas a las distintas localidades del Municipio.
Atención y Seguimiento a Usuarios	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	Humano	Usuarios con el conocimiento del seguimiento de su trámite.

Entrega de Reportes	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	Humano	Dar la información solicitada.
Transparencia	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	Humano	Entrega de la información pública solicitada.
Actividades marcadas en Reglas de Operación	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	Humano y Monetario	Mediciones durante el año para un control del aprovechamiento de los programas. Entrega de fruta y verdura según corresponde en los proyectos. Temas y evaluaciones de orientación alimentaria. Entrega digital de documentación requerida por SEDIF.
Cobro de cuotas de recuperación	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	Humano y Monetario	Entrega al área de Tesorería el monto recaudado.
Aseguramiento de calidad	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	Humano y Monetario	Tener el control de almacenamiento, aplicando el método PEPS, control de fumigación y limpieza.
INSUMOS A UTILIZAR	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	TIPO DE RECURSO	
GASOLINA	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	PROPIO	
CARPETAS TAMAÑO CARTA			x	x						x	x	x	PROPIO	
HOJAS BLANCAS CARTA	x									x	x	x	PROPIO	
LAPICERAS	x						x						PROPIO	
LAPICES	x						x					x	PROPIO	
BORRADORES	x						x						PROPIO	
CORRECTORES	x								x				PROPIO	
MARCADORES	x							x					PROPIO	
POST-STICK	x				x				x			x	PROPIO	
FOLDER CARTA	x						x					x	PROPIO	
CLIPS JUMBO								x					PROPIO	
CLIPS CHICO	x						x					x	PROPIO	
FAJAS	x												PROPIO	