

Dirección de Centros de Atención Infantil
Informe Mensual de Actividades



Municipio:	Localidad y/o colonia:	Nombre del Centro	Programa	Mes:	Año
OCOTLAN	COL. VALLE DE LA CONCEPCIÓN	CADI "MTRA. BEATRIZ GONZALEZ AMEZCUA"	CADI	FEBRERO	2020

1. POBLACION ATENDIDA	Lactantes B		Lactantes C		Maternal A		Maternal B		Maternal C		Preesco 1		Preesco 2		Preesco 3		Subtotal		Total Bec.
	H	M	H	M	H	M	H	M	H	M	H	M	H	M	H	M	H	M	
1. Mes anterior	2	1	1	1	1	1	3	3	5	7	3	8	10	12	10	3	35	35	70
2. Años del mes				1									1				1	1	2
2.1 Más Cambios de sala			2		1				1								3	1	4
3. Subtotal	2	1	3	1	2	1	3	3	5	8	3	8	11	12	10	3	36	36	72
4. Bajas del mes							1											1	1
4.1 Menos Cambios de Sala	2		1				1										3	1	4
5. Subtotal		1	2	1	2	1	3	1	5	8	3	8	11	12	10	3	36	35	71
Totales por nivel		1		3		3		4		13		11		23		13			71
6. Capacidad por nivel		4		5		7		9		9		24		24		18			100
7. Espacios disponibles por nivel		3		2		4		5		4		13		1		5			29
8. Pendientes de ingreso																			-
9. En Lista de espera																			-
10. Asistentes educativas por salas		1		1		1		1		1		2		2		2			11
11. No. de Salas por nivel		1		1		1		1		1		1		1		1			8

2. FAMILIAS BENEFICIADAS	TOTAL
12. Familias beneficiadas en el mes	69
12.1 Madres beneficiarias de NUEVO INGRESO en el mes	2
12.2 Padres solteros beneficiarios de NUEVO INGRESO del mes	
12.3 Total de familias	71

3. SERVICIOS OTORGADOS	TOTAL
13. Alimentación (raciones)	3,054
13.1 Desayunos	1,028
13.2 Refrigerios	998
13.3 Comidas	1,028

4. EVENTOS	TOTAL
14.1 Intercambio de experiencias	
14.2 Festival	1
Total	1

6. ATENCIÓN MÉDICA	H	M	TOTAL
25. Filtros	535	493	1,028
26. Detecciones en filtro	2	1	3
27. Peso y talla	15	16	31
28. Urgencias por accidentes			-
29. Urgencias por enfermedad			-
30. Hist. clínica (val/para/ingreso)			-
31. Curaciones			-
32. Medicamentos aplicados			-
33. Consulta a menores			-
34. Consulta de IRAS			-
35. Consulta de Salud Bucal			-
36. Consulta de EDAS			-
37. Consulta general			-
38. Canalizaciones			-
39. Accidentes atendidos			-
40. Seguimiento de cartilla de vacunación			-
41. Detección de agudeza Visual			-
42. Detección de agudeza auditiva			-
43. Detección de alteración del Lenguaje			-
44. Det. de alteración Musculo esquelética			-

7. SERVICIOS DE PSICOLOGIA		H	M	TOTAL
45. Valoración	52.1. Por ingreso	1	1	2
	52.2. Evaluación psicológica	4	3	7
	52.3. Valoración de Desarrollo	5	2	7
46. Asesorías y orientaciones				-
47. Consulta psicológica a becarios	54.1. Atención individual	13	3	16
	54.2. Atención grupal			-
48. Canalizaciones				-

8. ACTIVIDADES PEDAGÓGICAS	TOTAL
49. Culturales	21
50. Recreativa	200
51. Formativa	190
52. Derechos de los niños	
53. Valores	
54. Plática prealimentaria	
Total	411

5. SUPERVISIONES		TOTAL
15. DIF Municipal		13
16. Director (a) del centro		12
17. Programa de Psicología		16
18. Pedagogía	18.1 Salas	12
	18.2 Comedor	16
	18.3 Recreo	18
	18.4 Programas	
19. DIF Jalisco		
20. SSJ		
21. SEJ		
22. Otros		
23. Área médica	23.1 Salas	16
	23.2 Comedor	18
	23.3 Cocina	12
	23.4 Centro	15
24. Nutrición	24.1 Aceptación de menús	
	24.2 Prep. de alimentos	
	24.3 Área de cocina	
	24.4 Área de lactario	
	24.5 Almacenamiento de alimentos	
	24.6 Conservación de alimentos	

9. ASESORIA Y ORIENTACIÓN NUTRICIONAL			
Concepto	Niños@	Personal	Asistentes
55. Orientación nutricional			

13. ESCUELA PARA PADRES	TOTAL Sesiones	TOTAL Asistentes
68. Sesiones Realizadas		

14. CAPACITACIÓN	Dirigido	TOTAL Asistentes
69. Formativa-educativa		
70. Derechos de los niños y las niñas		
72. Otros:		

10. TRABAJO SOCIAL	TOTAL
56. Entrevista Inicial	
57. Estudio socioeconómico p/ingreso	
58. Estudio socioeconómico p/val.cuota	
59. Actualización de cuota	
60. Visitas domiciliarias	
61. Orientaciones y asesorías	
62. Canalizaciones	
63. Junta de Inducción	

11. JUNTAS CON PADRES	TOTAL
64. Juntas realizadas	3
65. Padres que asisten	42

12. COMITÉ COMUNITARIO	TOTAL
66. Reuniones del comité	
67. Padres que asisten	

Políticas para el Sistema de Información:
1. El corte de la información será el día 20 del mes al que se refiere el Informe.
2. La información deberá ser enviada entre los días 20 y 21 del mes que informa.
3. Dejar en blanco los espacios que no tengan información.
4. El envío de la información deberá ser por correo electrónico.
correo electrónico: cadslifjalisco@yahoo.com.mx

Notas:


 MARIA FERNANDA CERVANTES