

Municipio:	Localidad y/o colonia:	Nombre del Centro	Mes:	Año
OCOTLAN	COL. NUEVO FUERTE	CAIC " MANUEL GOMEZ MORIN "	AGOSTO	2019
Programa CAIC				

1. POBLACION ATENDIDA	Lactantes B		Lactantes C		Maternal A		Maternal B		Maternal C		Preesc 1		Preesc 2		Preesc 3		Subtotal		Total Bec.	
	H	M	H	M	H	M	H	M	H	M	H	M	H	M	H	M	H	M		
1. Mes anterior	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	5	8	11	7	16	15	31
2. Altas del mes	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2.1 Más Cambios de sala	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
3. Subtotal	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	5	8	11	7	16	15	31
4. Bajas del mes	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	1
4.1 Menos Cambios de Sala	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
5. Subtotal	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	5	7	11	7	16	14	30
6. Capacidad por nivel	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	12	18	18	-	-	-	30
7. Espacios disponibles por nivel	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
8. Pendientes de ingreso	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
9. En Lista de espera	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
10. Asistentes educativas por salas	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
11. No. de Salas por nivel	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Totales por nivel	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
TOTAL	18	15	33	34	10	1	45	1,479	458	532	489	1	1	1	1	1	1	1	1	1

2. FAMILIAS BENEFICIARIAS	TOTAL
12. Familias beneficiadas en el mes	34
12.1 Madres beneficiarias de NUEVO INGRESO en el mes	10
12.2 Padres solteros beneficiarios de NUEVO INGRESO del mes	1
12.3 Total de familias	45

3. SERVICIOS OTORGADOS	TOTAL
13. Alimentación (raciones)	1,479
13.1 Desayunos	458
13.2 Refrigerios	532
13.3 Comidas	489

4. EVENTOS	TOTAL
14.1 Intercambio de experiencias	
14.2 Festival	1
Total	1

5. SUPERVISIONES	TOTAL
15. DIF Municipal	
16. Director (a) del centro	
17. Programa de Psicología	
18.1 Salas	
18.2 Comedor	
18.3 Recreo	
18.4 Programas	
19. DIF Jalisco	
20. SSJ	
21. SEJ	
22. Otros	
23.1 Salas	
23.2 Comedor	
23.3 Cocina	
23.4 Centro	
24.1 Aceptación de menús	
24.2 Prep. de alimentos	
24.3 Área de cocina	
24.4 Área de lactario	
24.5 Almacenamiento de alimentos	
24.6 Conservación de alimentos	

6. ATENCIÓN MÉDICA	H	M	TOTAL
25. Filtros	18	15	33
26. Detecciones en filtro	1	1	2
27. Peso y talla	2	2	4
28. Urgencias por accidentes	2	1	3
29. Urgencias por enfermedad	3	2	5
30. Hist. clínica (valpara/ingreso)	3	2	5
31. Curaciones	6	1	7
32. Medicamentos aplicados	1	1	2
33. Consulta a menores	1	1	2
34. Consulta de IRAS	1	1	2
35. Consulta de Salud Bucal	1	1	2
36. Consulta de EDAS	2	2	4
37. Consulta general	2	2	4
38. Canalizaciones	2	2	4
39. Accidentes atendidos	2	2	4
40. Seguimiento de cartilla de vacunación	2	2	4
41. Detección de agudeza Visual	2	2	4
42. Detección de agudeza auditiva	2	2	4
43. Detección de alteración del Lenguaje	2	2	4
44. Det. de alteración Musculo esquelética	2	2	4

7. SERVICIOS DE PSICOLOGIA	H	M	TOTAL
45. Valoración	52.1. Por ingreso	-	-
45. Valoración	52.2. Evaluación psicológica	-	-
46. Asesorías y orientaciones	52.3. Valoración de Desarrollo	-	-
47. Consulta psicológica a becarios	54.1. Atención individual	-	-
48. Canalizaciones	54.2. Atención grupal	-	-
Total			153

8. ACTIVIDADES PEDAGOGICAS	TOTAL
49. Culturales	2
50. Recreativa	102
51. Formativa	51
52. Derechos de los niños	
53. Valores	
54. Política prealimentaria	153
Total	308

9. ASESORIA Y ORIENTACIÓN NUTRICIONAL	Personal	Asistentes
55. Orientación nutricional		
TOTAL	TOTAL	TOTAL
68. Sesiones Realizadas		

10. TRABAJO SOCIAL	TOTAL
56. Entrevista inicial	
57. Estudio socioeconómico p/ingreso	
58. Estudio socioeconómico pval.cuota	6
59. Actualización de cuota	
60. Visitas domiciliarias	
61. Orientaciones y asesorías	
62. Canalizaciones	
63. Junta de inducción	

11. JUNTAS CON PADRES	TOTAL
64. Juntas realizadas	
65. Padres que asisten	

12. COMITÉ COMUNITARIO	TOTAL
66. Reuniones del comité	
67. Padres que asisten	

13. ESCUELA PARA PADRES	TOTAL Sesiones	TOTAL Asistentes
68. Sesiones Realizadas		

14. CAPACITACIÓN	Dirigido	TOTAL Asistentes
69. Formativa-educativa		
70. Derechos de los niños y las niñas		5
72. Otros:		

Notas:

EVENTOS: FIN DE CURSOS, OBRA DE TEATRO LOS 3 COCHINITOS

CAPACITACION:

POR PARTE DE DIF NACIONAL A MAESTRAS, DIRECTORA Y ENFERMERA

Políticas para el Sistema de Información:

1. El corte de la información será el día 20 del mes al que se refiere el informe.

2. La información deberá ser enviada entre los días 20 y 21 del mes que informa.

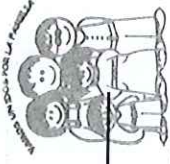
3. Dejar en blanco los espacios que no tengan información.

4. El envío de la información deberá ser por correo electrónico.

correo electrónico: cadisdifjalisco@yahoo.com.mx
* Dudas al: Tel. (01 33) 30 30 38 38

Solo A A

Nombre y firma del Director (a)



CAIC 1
Manuel Gómez Morín
Incorporado
Convenio DIF
09/JUN/2009
SEJ
Clave 140JUN0010W